

國立基隆女子高級中學 104 學年度第 學期學生班會建議

班級：

日期	建議事項	導師簽名	會辦單位	答覆(處理)要點	主辦單位簽名	校長核示
年 月 日						

備註:

- 一、學生班會建議事項經討論通過並由導師核可後，填入本表送交學務處轉送有關單位答覆或處理。
- 二、各處室答覆或處理後，由學務處將本表送交各班導師，利用集會轉知該班學生。
- 三、本表應於每次班會結束後，隨同班會紀錄簿交回學務處。

國立基隆女子高級中學 104 學年度第 學期學生班會建議

班級：

日期	建議事項	導師簽名	會辦單位	答覆(處理)要點	主辦單位簽名	校長核示
年 月 日						

備註:

- 一、學生班會建議事項經討論通過並由導師核可後，填入本表送交學務處轉送有關單位答覆或處理。
- 二、各處室答覆或處理後，由學務處將本表送交各班導師，利用集會轉知該班學生。
- 三、本表應於每次班會結束後，隨同班會紀錄簿交回學務處。

國立基隆女子高級中學 學年度第二學期學生班會建議

班級：（記得填寫班級）

日期	建議事項	導師簽名	主辦單位	答覆(處理)要點	主辦單位簽名	校長核示
年 月 日	【述寫建議事項時； 請表達清楚】	記得導師簽名				

備註:

- 1.學生班會建議事項經討論通過並由導師核可後，填入本表送交學務處轉送有關單位答覆或處理。
- 2.各處室答覆或處理後，由學務處將本表送交各班導師，利用集會轉知該班學生。
- 3.本表應於每次班會結束後，隨同班會紀錄簿交回學務處。