

國立基隆女子高級中學分校務基金決算編製作業

I、作業要項表

項目編號	會 3-02
項目名稱	國立基隆女子高級中學分校務基金決算編製作業
承辦人員	主計主任 (02)24278274-560 主計組員 (02)24278274-561 主計佐理員 (02)24278274-569
相關單位	本校各單位
辦理時間	每年 1 月至 12 月
注意事項	一、依決算法及中央政府總決算編製要點規定，分單位決算之編製有既定的時間限制，必須注意整個作業流程之控制，並儘可能提前規劃及作業。 二、決算表依「教育部國立高級中等學校會計管理系統」產生，先下載決算更新程式，再行編製。
相關法令	一、決算法 二、中央政府總決算編製要點
辦理方式	一、接獲教育部中部辦公室編報日期。 二、完成分單位決算編製作業。 三、逕送決算表至教育部中部辦公室一份、審計部教育農林審計處一份。

II、國立基隆女子高級中學分校務基金決算編製作業

