|  |
| --- |
| 國立基隆女子高級中學學生公假單 甲聯 生輔組登錄用 |
| 班級 |  |  |  |  |  |  |
| 座號 |  |  |  |  |  |  |
| 姓名 |  |  |  |  |  |  |
| 事由 |  |  |  |  |  |  |
| 起迄時間 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 |
| 指導老師 |  | 生輔組 |  |
| 導師 |  | 核示 |  |

※若為團體活動性之公假(如社團等)請指派負責同學彙整公假單後送生輔組核假。

|  |
| --- |
| 國立基隆女子高級中學學生公假單 乙聯 班級存查用 |
| 班級 |  |  |  |  |  |  |
| 座號 |  |  |  |  |  |  |
| 姓名 |  |  |  |  |  |  |
| 事由 |  |  |  |  |  |  |
| 起迄時間 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 | 月 日 節│月 日 節 |
| 指導老師 |  | 生輔組 |  |
| 導師 |  | 核示 |  |

※公假單一式兩聯，請工整填寫。副班長請妥善保存公假單乙聯備查。