

圖書館 Disney+ 影音帳號使用申請要點

壹、說明

本館購買 MPLC 綜合影視公播授權，代理商贈送 Disney+ 影音帳號一年，提供本校教職員公用。

一組 Disney+ 影音帳號可同時提供四個人使用不同設備登入觀看，故同一時段至多可四位教職員提出申請。

貳、方案期間：自 111 年 5 月 23 日至 112 年 5 月 22 日。

參、對象：本校教職員工。

肆、辦法

一、本館 Disney+ 影音帳號僅供教職員教學或辦理校內活動等公務用途，禁止私人用途。

二、申請方式：填寫使用申請表，收到審核通過信方為申請通過。

三、申請期間：請於使用日期前一週內提出申請，最晚請於使用前一天提出申請。

例：6 月 10 日於課堂上需使用，請於 6 月 3 日至 6 月 9 日期間提出申請。

四、使用日期以上課日為原則，如假日辦理校內活動有需求，請提供相關資料；使用時間為當日 8 時至 17 時，以小時計，單次申請不得超過 2 小時。若同一週有多堂課需使用，請填多份申請表。

五、使用地點：基隆女中校園範圍內為限。因停課辦理線上課程則例外開放。

六、使用方式：請於申請使用時間前 10 至 30 分鐘致電本館，本館將以電子郵件寄送登入帳號密碼及使用者 PIN 碼，請依電子郵件指示於申請使用時間開啟 Disney+ 網頁登入本館分配之使用者帳號，即可使用。用畢，請登出帳號。

七、如同一時段超過四人申請，以申請時間在前者為優先。惟若排序在前者，該週已申請通過三次，或該月同時段已申請通過二次，排序移至最後。

伍、注意事項

一、每次借用時間結束請務必登出，亦不可擅自延長使用時間。

Disney+ 影音帳號同時僅能四個人登入觀看，若未登出，將影響之後申請者的使用權益。

若二次未登出，暫停該同仁借用資格一個月。

二、禁止外流本館 Disney+ 影音帳號之帳號密碼，外流對象不限校內同仁或校外人士。

如經查實外流密碼及 PIN 碼，永久停止相關同仁借用資格。

陸、本館保留隨時修改、變更、解釋及中止之權利。