**111學年度開學公告**

各位老師好：

 新學年即將開始，關於開學的各項事務行程安排規劃如下：

|  |  |
| --- | --- |
| 日 期 | 進 行 事 項 |
| 8月29日(一) | **全校教學準備日。**(地點：科四國際演藝廳)1. 09:00 校務會議
2. 12:30~13:30 IEP會議(205班)、(301班)
3. 13:30~14:40 學校課程說明

彈性課程之自主學習規劃 學生穩定就學及中途離校學生輔導機制業務說明1. 15:00~16:30 家庭教育研習
 |
| 8月30日(二) | 1. 07:40開學典禮

(採班級線上始業式，請導師提前預備電腦登錄網路連結)1. 第一節環境教育-清淨校園活動

 (任課老師隨班督導，登記環境教育時數)1. 第二、第三節各班依時程安排領書
2. 8/30(二)~9/2(五) 不實施第八節輔導課，

全校統一15：50放學，交通車於16：05發車 |
| 8月31日(三) | 高二複習考(詳細考程如附件) |
| 9月2日 (五) | 1. 第三節 高一、高三英文單字大賽(請導師隨堂監考)
2. 青澀芷蘭獎學金面談（新申請個別通知時間、舊生團體面談）
3. 幹部訓練(12:10)
 |
| 9月5日 (一) | 1. 高三學測模擬考(9/5~6)
2. 9/5~9/7選社(學生系統操作)
 |

備註：8月30日~9月1日課表異動登記，9月5日(星期一)實施新課表。

 **開學各項考試時程**

1. **高二**複習考時間、範圍：敬請**高二任課教師隨堂監考**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 考試科目考試時間 | **科目** | **範圍** |
| **8/31**（三） | 08:20～09:40 (80分) | **英文**(含單字大賽) | ①第二冊課本詳讀課文共6課以及第二冊單字、片語、句型(全)②《英語核心字彙完全攻略》(Part I Basic 共17 Units)③ 7月份 Live 雜誌（全）單字 |
| 10:20～11:40 (80分) | **數學** | 第二冊(全），暑假作業佔70% |
| 13:10～14:10 (60分) | **國文** | 第二冊課本全 |
| 14:30～15:50 (80分) | 正常上課(210-214) | **社會**(201-209) | 歷史:第二冊全地理:第一冊全 |

備註：社會採史地合科、體育班正常上課（不考複習考）。

1. **高一、高三**英文單字大賽：**敬請高一、高三導師隨堂監考**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 考試時間 | 年級 | 命題內容 |
| **9/2**（五） | 10:10~10:40 | 高一 | 1. 國中1200單字2. ABC雜誌 7月號所有單元的單字片語 |
| 高三 | 1. 核心字彙（2000-4500) unit 27-unit 352. 龍騰英文B4 全冊單字 |

1. **高三學測模擬考(2)時間表**: 敬請**高三任課教師隨堂監考**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **111年9月5日(一)** | **111年9月6日(二)** |
| 上午 | 08：10～09：50 | 英文 | 08：10～09：50 | 數學 |
| 10：10～11：40 | 國語文綜合能力測驗 | 10：10～11：40 | 國語文寫作能力測驗 |
| 下午 | 13：00～14：50 | 自然 | 13：00～14：50 | 社會 |
| 15：10～15：55 | 英聽 |  |
| 附註：1. 考試開始20分鐘後不得入場，入場後至考試開始60分鐘內不得離場。
2. 入場至考試開始鈴響前，不得翻閱試題本、亦不得書寫、劃記、作答。
3. 考試開始鈴響時，即可開始作答；考試結束鈴響畢，應即停止作答。
4. 英聽(英語聽力模擬測驗)為加考項目，**由教務處統一播放英聽試題，若英聽廣播不清楚，再請監考老師關閉班上廣播，並啟用試卷袋備用光碟及班上CD Player播放。**
5. 隨堂監考，請監考老師提前5分鐘入班、延後5分鐘離開，領卷、交卷皆在教務處。
6. 請學生照**高三**座號依序就坐。
 |

 教務處設備組111-1發書通知(開學) 111.08.26

一、請各班**總務股長於8/30(二)規定時間**帶領班上**同學(高一14科、高二約11科、高三約6-8科)**，**攜帶剪刀**，依下列規定時間至體育館領取教科書。各班、各年級發教科書之時間表如後(請準時前往，提前領取不予受理)

**二、本次領書內容：如領書單**

 領書流程為: 請總務股長帶領同學先至體育館二樓門口空地集合，等候工作人員叫班級，由工作人員帶領領取教科書(請勿自行將教科書搬走)。

1.總務股長先**領取【111-1開學班級領書數量確認單】**:領取各科教科書並清點登記數量，出體育館後，除缺頁、破損問題外，如缺書問題班級自行負責。

體育館

2.**繳交【111-1開學班級領書數量確認單】，換取111學年度第一學期【開學領書簽名單】(個人)**。

3.**班級發書**:回教室後依**【開學領書簽名單】發書，每位同學務必詳細確認領書、並於簽名欄簽名(簽名後如有問題請同學自行負責)**。發書單中註明驗書者，不可領取該科教科書，其餘皆要領書。

教室內

4.**請總務股長於9/2(五)放學前繳回【開學領書簽名單】與【多餘的教科書】至合作社，班上若有【休學、轉學、久未到校】的同學，請勿代領。**

**三、以上教科書領用內容，請總務股長詳加注意，以免影響發書流程及班級權益。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **領書時段** | 班級 | **領書時段** | 班級 |
| **08:50~09:05** | 101、102、103、104、105 | **10:05~10:20** | 211、212、213、214、215 |
| **09:05~09:20** | 106、107、108、109、110 | **10:20~10:30** | 301、302、303、304、305 |
| **09:20~09:35** | 111、112、113、114、115 | **10:40~10:50** | 306、307、308、309、310 |
| **09:35~09:50** | 201、202、203、204、205 | 設備組章(透明)**10:50~11:00** | 311、312、313、314、315 |
| **09:50~10:05** | 206、207、208、209、210 |  |  |
| 領書結束，繳回多餘教科書至合作社**班上若有【休學、轉學、久未到校】的同學，請勿代領** |