

電子郵件: p3509@i-pass.com.tw

傳真電話: 一卡通票證股份有限公司 (07-791-5721)

專線: 07-793-3000#轉接各承辦人員分機

客服專線: 07-791-2000

學校名稱: _____

送件日期: _____年____月____日

承辦人員: _____

承辦電話: _____

學號/人事編號	姓名	聯絡電話	版面		原外觀卡號 11 或 16 碼
			<input type="checkbox"/> 學生證	<input type="checkbox"/> 教職員證	
申請/後送原因	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 人為毀損(註3) <input type="checkbox"/> 外觀正常但無法使用 <input type="checkbox"/> 退費 <input type="checkbox"/> 其他 _____				
是否由 iPASS 補發新卡	<input type="checkbox"/> 是 (<input type="checkbox"/> 學生自付製卡費用 <input type="checkbox"/> 學校自付製卡費用 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 否 (不需製卡)				
退費方式(註4) ※「郵寄支票」: 寄至學生(限本人)填寫指定地址, 由學生自行至銀行兌換(需自行負擔掛號郵資)。 ※「匯款」: 匯入學生(限本人)填寫指定帳號(需自行負擔匯款手續費)。	<input type="checkbox"/> 郵寄支票	地址: _____			
	<input type="checkbox"/> 匯款	受款人戶名	_____		
		銀行名稱	_____	銀行代號(3碼)	_____
		分行名稱	_____	分行代號(3碼)	_____
		匯款帳號	_____		
<input type="checkbox"/> 親自至一卡通服務中心領取 (詳細位置請參考官網服務據點) 餘額高於 3,001 元以上, 不得以現金支付, 請提供存摺正面影本辦理匯款退費。					
備註	_____				

■ 本人同意提供上述之個人資料予一卡通票證公司做為記名掛失服務之用, 無簽章者本申請單無效, 本公司無法辦理作業。

簽章: _____

備註: 1. 為提供記名一卡通相關服務, 一卡通票證股份公司(以下簡稱本公司)需保留您的個人資料作為儲值卡業務及掛失服務之用, 且配合個人資料保護法之實施, 已將應告知之事項載於本公司官網 www.i-pass.com.tw, 若有任何疑義, 歡迎您撥打客服專線 07-791-2000 洽詢, 謝謝。

2. 本公司僅能處理一卡通車票功能, 停用其他學生證功能請洽詢學校承辦窗口辦理。
3. 「卡片毀損」指車票表面有明顯人為刮痕、折損、截角、打洞、黏貼(經本公司授權者除外)或塗抹異物、晶片突出、斷裂、彎曲或任何經本公司判定可歸因於人為使用不當致無法繼續使用者。
4. 申請退費持卡人, 將根據選取退費方式辦理付款, 若提供錯誤退費訊息將由申請者自行承擔。另申請者須負擔掛失手續費、退費手續費、匯款手續費或掛號郵資費用者, 費用可由卡片中可用餘額扣除, 若可用餘額低於前述費用, 將無法辦理退費。
5. 各運具業者定期票退費請洽各交通業者辦理。(例如: 高雄捷運月票退費請洽高雄捷運客服電話: 07-793-8888)。