

國立基隆女子高級中學 111 學年度寒假行事曆 (112/01/20~112/02/12)

週次/日期	校長室	教務處	學務處	總務處	輔導室	圖書館
一 1/15-1/21 1/20 寒假開始	1/16 主管會議	1/18 完成調查各教室廣播投影數位講桌等設備損壞情況 1/18 訂購 111-2 教科書	1/16-1/18 高三畢冊第二-四次編輯課程 1/16(一)早上 8:00-8:50 各班復原教室課桌椅。 1/17 召開性平會 1/19(四)0930:11:00 環境大掃除 1/19(四)11:10 結業式 1/7-19 辦理 112 年度全國中等學校運動會報名作業(1/19 止)	全校環境整理		1/19 寒假借書開始 1/16-1/19 電腦教室 2 電腦主機更新 ●圖書及資訊設備採購規劃 ●學生自主學習手冊編撰
二 1/22-1/28 農曆春節			1/24-2/12 田徑隊寒假訓練 1/26-2/12 跆拳道隊寒假訓練 1/26-2/12 排球隊寒假訓練			
三 1/29-2/4	1/30 行政會議	1/16-2/1 任教高一二教師上網登錄成績完畢 2/2-2/3 高一二學生上網查詢成績 2/3-2/4 教師提供重大缺席生的缺曠表給註冊組 2/3~4 教科書進書(體育館 2F 封館至 2/13)	1/31(二)返校班級環境打掃(1) 2/1(三)返校班級環境打掃(2) 2/2 日上課日請假缺曠結算完成。 2/2(四)返校班級環境打掃(3) 2/3(五)返校班級環境打掃(4) 1/30-2/4 體育器材及運動場地設施檢視 2/3 完成學務處(含社團活動)行事曆	全校環境整理 電器設備檢修	111 年度工讀獎助金成果、1 月份請購 1 月輔導成果彙整與呈報 申請特教生專業團隊服務	●館藏圖書雜誌整理 ●資訊相關設備檢修 ●圖書及資訊設備採購規劃 ●學生自主學習手冊編撰、111-2 高一高二彈一自主學習課程規劃
四 2/5-2/11	2/6 主管會議 2/10 期初校務會議	2/7 體育班轉學生報到 2/10 公告高一二補考名單、日程 2/10 公布第 2 學期課表 2/10 完成設備組內部財產整理。各教室投影數位講桌等設備完成檢修。	2/7(二)返校班級環境打掃(5) 2/8(三)返校班級環境打掃(6) 2/9(四)返校班級環境打掃(7) 2/6-2/10 體育器材及運動場地設施檢視 2/10 學生社團評鑑(上學期)作業結束 2/6 第二學期學生交通車乘車名單公告 2/6 第二學期學生住宿名單公告	全校環境整理 電器設備檢修	111-2 輔導工作規劃 2/10 講座:校園危機事件處理	●館藏圖書雜誌整理 ●資訊相關設備檢修 ●圖書及資訊設備採購規劃 ●學生自主學習手冊編撰、111-2 高一高二彈一自主學習課程規劃
五 2/12-2/18 2/13 開學		2/13 發書	2/13 開學典禮、環境打掃 2/12 住宿學生寢室搬遷	2/18 發註冊單	111-2 工讀生申請	2/17 寒假借書歸還 ●111-2 高一高二彈一自主學習課程規劃執行