

分類

選取分類

國中會考專區

- 會考最新消息

學生專區

- 成績缺曠
- 學生學習歷程平台
- 社團選填系統
- 新課綱專區
- 學生自主學習專區
- 新生專區
- 線上授課專區

政令宣導專區

- 教育部108課綱資訊網
- 資訊安全專區
- 性別平等教育資源中心
- 內控稽核專區

基隆即時空氣品質資訊
2023/01/07 10:00

校園公告 > 置頂公告111學年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學-本校錄取名單暨線上報到說明

置頂公告 111學年度高級中等學校試辦學習區完全免試入學-本校錄取名單暨線上報到說明

klgsh221 - 2022-06-10 - 本校招生資訊 / 校園公告

完全免試入學基隆女中錄取名單 [下載](#)

因受疫情影響，本學年度學習區完全免試入學之「報到」、「報到後聲明放棄錄取資格」、「申訴」日程調整如下：報到時間調整至111年6月23日(四)上午9時至11時。

【報到方式】

- 方式一：線上報到。請於6月23日(四)11:00時以前，先將『報到確認單』（學生及父母兩人均需親筆簽名）及畢業證書進行拍照，並完成google表單填寫。**新生報到(請點我)**
- 方式二：傳真報到。請於6月23日(四)11:00時以前，將『報到確認單』（學生及父母兩人均需親筆簽名）及畢業證書進行傳真。請務必來電本校確認。(傳真電話2427-1107)
- 方式三：現場報到(請確診/居隔/居檢家長及錄取生，切勿選擇現場報到)
請於6月23日(四)9:00-11:00，攜帶『報到確認單』（學生及父母兩人均需親筆簽名）及畢業證書，由錄取生或家長至基隆女中科學館四樓進行報到。

★ 線上報到請點我 ★

- 報到後聲明放棄錄取資格時間調整至111年6月24日(五)下午2時前，填具「放棄錄取資格聲明書」，由學生或家長親送至錄取學校辦理放棄錄取或mail至klgsh220@gml.klgsh.kl.edu.tw且電話24278274#220確認已收到申請，始得報名參加其他入學管道，逾期放棄不予受理。
- 申訴時間調整至111年6月24日(五)下午4時。

註：依嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心及政府相關規範，非確診者、居家隔離及居家檢疫者，得採現場報名繳件，並全程配戴口罩報名繳件。確診者、居家隔離及居家檢疫者，請一律採線上或傳真方式報到。(傳真電話2427-1107)

搜尋

搜尋

教職員專區

- 差勤系統
- 公文簽核
- 網路請購
- 網路請購(備用)
- 場地借用/維修登記
- 基隆女中播客系統
- POP QUIZ(師生線上互動教學系統)
- 網站維護之css使用說明

基隆女中校園行事曆

基隆女中校園行事曆

今天 1月7日(星期六)

1月9日(星期一)

- 下午12:00 111學年度第1學期第1次
- 下午12:20 學年度第1學期實驗
- 下午12:30 學年度第1學期第2次
- 下午1:00 均質化-資料審查小組

1月11日(星期三)

活動顯示的時區: 台北標準時間

基隆女中線上查詢系統

SHINHER ONLINE SYSTEM V2022 (2022.11.23)

- 若連續3次登入失敗，系統已鎖定，請稍候再試或關閉瀏覽器所有頁面再試！
- 歡迎使用線上查詢系統，請先登入系統。
- 螢幕解析度設為1280x960以上為最佳狀態！
- 網路擁塞時請耐心等待系統回應。

使用者登入

帳號/學號

密碼

身分證

LOGIN

*學生輸入學號及密碼即可

教育雲端帳號登入

Copyright © 1988-2022 ShinHer Computer Co.,Ltd. All rights reserved. 本系統是由「欣河資訊有限公司」規劃製作版權所有。

Internet 線上查詢系統

210.71.56.41/online/president/division_frames.asp

方秀芬您好 主選單

查詢課表及成績
進階設定
使用者功能自訂
校務行政系統
成績輸入計算
學科百分比設定
列印記分冊
操作流程

全螢幕 各式成績處理作業 — 年度：111 學期：1 使用者《方秀芬》

學期總成績 實習總成績 質性描述 段考 --請選擇-- 跨班 請選擇項目

說明

- 請點選上方選項[學期總成績]、[實習科目]、[段考]、[跨班]，進行各項成績作業。
- 本功能提供：
 - 成績輸入
 - 成績計算
 - 列印成績
 - 列印記分冊
 - 回存成績
- 等作業選項
- [段考]選項內●表示開放成績輸入的考試代碼
- 螢幕解析度以1024x768以上顯示可得到最佳效果

重新整理 Reload 離開視窗 Leave Exit

javascript:void(0);

在這裡輸入文字來搜尋

上午 11:07 2023/1/7

置頂公告111學年度高級中等學... x Internet 線上查詢系統 x +

← → ↻ 不安全 | 210.71.56.41/online/president/division_frames.asp

方秀芬您好 主選單

查詢課表及成績
進階設定
使用者功能自訂
校務行政系統
成績輸入計算
學科百分比設定
列印記分冊
操作流程

重新整理 Reload 離開視窗 Leave Exit

全螢幕 各式成績處理作業 -- 年度: 111 學期: 1 使用者 (方秀芬)

學期總成績 實習總成績 質性描述 段考 -- 請選擇 -- 跨班 請選擇項目

說明

- 請點選上方選項[學期總成績]、[實習科目]、[段考]、[跨班]，進行各項成績作業。
- 本功能提供：
 - 成績輸入
 - 成績計算
 - 列印成績
 - 列印記分冊
 - 回存成績等作業選項
- [段考]選項內●表示開放成績輸入的考試代碼
- 螢幕解析度以1024x768以上顯示可得到最佳效果

日常考1
日常考2
日常考3
日常考4
日常考5
日常考6
日常考7
日常考8
日常考9
日常考10
日常考21
日常考22
日常考23
日常考24
日常考25
段考1
段考2
段考3
期末考

● 學期總成績

方秀芬您好 主選單

- 查詢課表及成績
- 進階設定
- 使用者功能自訂
- 校務行政系統
- 成績輸入計算
- 學科百分比設定
- 列印記分冊
- 操作流程

重新整理 Reload 離開視窗 Leave Exit

學期總成績 修課班級：高一原住民語A | 人數：3 位 | 科目：原住民語(阿美)(選修-一上[111年度])

班級	座號	111 班級	111 座號	姓名	成績	按鈕	功能選擇
					90	缺	儲存資料 save as...
					85	缺	
					80	缺	



回上一頁

複製成績

使用說明

清除 拷貝

成績輸入完成
自動跳下一位學生
100分請輸入*號

成績輸入及限制
100
可以設定本科目最高成績限制。
請依座號順序輸入欲拷入的成績資料至上方文字盒內(可由Excel剪貼，離校生請輸入-4)再按拷貝按鈕匯入成績至欄位中

Internet 線上查詢系統 | 210.71.56.41/online/president/division_frames.asp

方秀芬您好 主選單 全螢幕 各式成績處理作業 — 年度：111 學期：1 使用者：方秀芬

學期總成績 實習總成績 質性描述 段考 --請選擇-- 跨班 ● 學期總成績

成績暫存成功

成績尚未真正回存至教務處！


請按【回到上一頁】繼續輸入成績或執行回存至教務處作業。

班級代碼：325 班級名稱：高一原住民語A
教師：g001(方秀芬) 科目名稱：原住民語(阿美)

學號	原班級	座號	姓名	成績
				90
				85
				80

總人數：3 總分和：255 應計人數：3 平均：85

列印成績 回上一頁



方秀芬您好 主選單

- 查詢課表及成績
- 進階設定
- 使用者功能自訂
- 校務行政系統
 - 成績輸入計算
 - 學科百分比設定
 - 列印記分冊
 - 操作流程

重新整理 Reload 離開視窗 Leave Exit

成績輸入時間：2023/1/7 ~ 2023/2/1

選取	修課班級	科目	屬性	科目學期	狀態	教務處成績	教務處成績	暫存檔成績
<input checked="" type="checkbox"/>	高一原住民語A	原住民語 (阿美)	選修	一上	已暫存	<input type="button" value="列印成績"/>	<input type="button" value="列印記分冊"/>	<input type="button" value="成績輸入/修改"/>

學期成績計算

不要按計算！！直接回存！！

顯示/隱藏 說明

說明

- 執行回存前，請先勾選欲回存的班級科目
- 如欲勾選或取消所有班級科目，請點選標題列(左上角)的核取方塊
- [列印成績]內的成績為已回存至教務處的成績，而非線上暫存檔內的成績

[列印記分冊]注意事項：

- 跨班、選重補修的百分比須執行[成績計算]後才會設定
- [列印記分冊]內的成績為已回存至教務處的成績，而非線上暫存檔內的成績
- 當學期初尚未輸入成績時，點選左邊選項，將會列印空白的記分冊
- 當執行[成績計算]且完成[回存學期成績]後，列印記分冊將包含[學期成績]

Internet 線上查詢系統 | 210.71.56.41/online/president/division_frames.asp

方秀芬您好 主選單

查詢課表及成績
進階設定
使用者功能自訂
校務行政系統
成績輸入計算
學科百分比設定
列印記分冊
操作流程

重新整理 Reload 離開視窗 Leave Exit

全螢幕 各式成績處理作業 — 年度：111 學期：1 使用者：方秀芬

學期總成績 實習總成績 屬性描述 段考 --請選擇-- 跨班 ● 學期總成績

成績輸入開放時間：2023/1/7 ~ 2023/2/1

跨班、選重補修 <學期總成績> 查詢結果

選取	修課班級	科目	屬性	科目學期	狀態	教務處成績	教務處成績	暫存檔成績
<input type="checkbox"/>	高一原住民語A	原住民語 (阿美)	選修	一上	已回存	列印成績	列印記分冊	成績輸入/修改

成績處理

學期成績計算 回存勾選成績

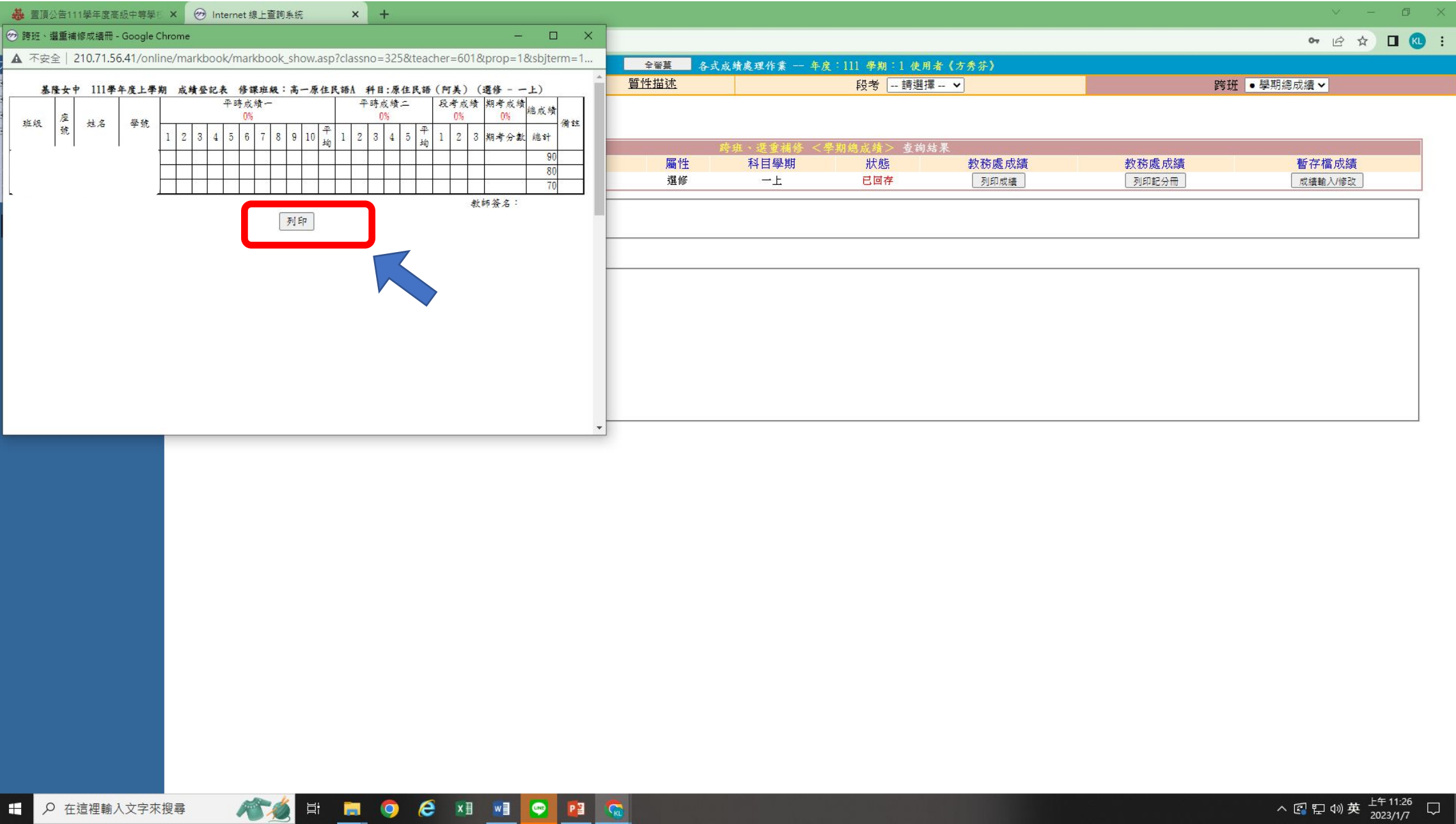
顯示/隱藏 說明

說明

- 執行回存前，請先勾選欲回存的班級科目
- 如欲勾選或取消所有班級科目，請點選標題列(左上角)的核取方塊
- [列印成績]內的成績為已回存至教務處的成績，而非線上暫存檔內的成績

[列印記分冊]注意事項：

- 跨班、選重補修的百分比須執行[成績計算]後才會設定
- [列印記分冊]內的成績為已回存至教務處的成績，而非線上暫存檔內的成績
- 當學期初尚未輸入成績時，點選左邊選項，將會列印空白的記分冊
- 當執行[成績計算]且完成[回存學期成績]後，列印記分冊將包含[學期成績]



Internet 線上查詢系統

210.71.56.41/online/markbook/markbook_show.asp?classno=325&teacher=601&prop=1&sbjterm=1...

210.71.56.41 顯示

提醒您，請將列印紙張設定為 [B4] 後按下列印

確定 取消

(選修 - 一上)		備註
期考成績	總成績	
0%		
期考分數	總計	90
		85
		80

教師簽名：

列印

各式成績處理作業 -- 年度：111 學期：1 使用者《方秀芬》

質性描述 段考 -- 請選擇 -- 跨班 ● 學期總成績

跨班、選重補修 <學期總成績> 查詢結果

屬性	科目學期	狀態	教務處成績	教務處成績	暫存檔成績
選修	一上	已回存	列印成績	列印記分冊	成績輸入/修改

如何輸入成績 - PowerPoint

Google Chrome

210.71.56.41/online/markbook/markbook_show.asp?classno=325&teacher=601&prop=1&sbjterm=1...

列印 2 頁

目的地 **另存為 PDF**

網頁 全部

配置 直向

顯示更多設定

儲存 取消

新增標題

10

11

在搜尋輸入文字來搜尋

備忘錄 註解

114%

上午 11:13 2023/1/7

- 請於規定期限內將成績冊電子檔(PDF)寄送給各年級承辦人，並來電確認，並於開學後至教務處註冊組找承辦人簽名。
- 若成績輸入有問題，
可來電詢問02-24278274轉220、221、222。
- 建議班級平均分數落於75分~85分，以在跑班的狀態下能做出適當的排名，教師可視學生表現提高或降低學期總分，但因涉及繁星排序，不宜全班均偏高或偏低(例如全班都在90分以上或70分以下)。