

112 學年度第二學期開學公告

113 年 2 月 7 日

日期	進行事項
2 月 15 日 (星期四)	<p>全校教師教學準備日(地點：科四國際演藝廳)</p> <ol style="list-style-type: none"> 9:00 校務會議 13:00-15:00 全校教職員性別平等教育研習 講師：烏恩慈醫師(禾馨婦產科診所主治醫師、podcast 烏陪你聊節目主持人) 15:00-16:00 教師備課 發放 112-1 學期成績單(導師有空即可至註冊組領取) 發放高三學生 5 學期個人成績(導師有空即可至試務組領取)
2 月 16 日 (星期五)	<ol style="list-style-type: none"> 第一節全校進行「環境教育大掃除活動」，請各班任課老師隨班督導學生打掃工作，並協助完成簽到及學習心得分享表單，由服務股長於表訂期限交回學務處衛生組。 第二、三節各班依時程安排領書，任課老師隨班督導。 第四節全校各班帶隊至活動中心，導師隨班督導，進行開學典禮及進行友善校園擴大宣導活動。 課(試)務：高三依開學日安排及課表上課； 高二依開學日安排及課表上課； 高一上午依開學日安排、下午競試(學生不跑班)。
2 月 17 日 (星期六) 依星期四課表	<ol style="list-style-type: none"> 課(試)務：高三依課表上課； 高二複習考(同學不跑班，任課老師隨堂監考)； 高一競試(同學不跑班，任課老師隨堂監考)。 ☆相關考程開學前公告於學校網頁及放置於各班之班級櫃 班級前三名清寒(學)雜費減免申請，請學生於 2/17 以前向註冊組完成申請(含證明文件，逾時不候)。
2 月 26 日 (星期一)	2/26 開始實施第八節輔導課
補考相關時程	<ol style="list-style-type: none"> 補考：2/21(三)-2/23(五)放學後進行，補考日程、名單將於 2/6 放學前校網公告 非段考考科之補考(含多元)：學生於 2 月 23 日(五)放學前自行找任課老師完成補考，各科老師若有另外提供補考注意事項，請同學參見校網補考名單公告。請老師務必於 2 月 26 日(一)中午 12 時前將補考成績交給註冊組。

☆課表異動登記自 2 月 16 日(五)至 19 日(一)12 時截止，2 月 26 日(一)起依新課表上課
 ☆第一、二週不實施第八節輔導課，全校統一 15:50 放學，交通車發車時間為 16:05

112 學年度第二學期高一競試暨高二複習考日程表

日期	時間	高一競試	高二複習考
2/16 (五)	上午	依開學日安排	依開學日安排 、正常上課
	13:10~14:10 (60分)	歷史	
	14:40~15:40 (60分)	地理	
2/17 (六)	08:30~09:50 (80分)	國文	國文
	10:30~11:50 (80分)	數學	數學
	13:10~14:30 (80分)	英文	英文(含單字大賽)
	(考完仍不跑班，留在原班)		

※請特別注意以下事項：

- 一、2/16、2/17 高一所有課程不跑班，2/17 高二所有課程不跑班，請任課教師隨堂監考，請同學留在原班級應試。
- 二、請高一同學照競試座位表入座，高二同學照原本座位入座。
- 三、請學藝股長在黑板上寫下當天考試時間、考科及應到、實到人數、缺考座號。
- 四、體育班不考競試、複習考。

112 學年度第二學期高一競試暨高二複習考範圍表

科目	高一競試	高二複習考
國文	第一冊全、含文教（不含自學、不含 L5 驚情）	龍騰版第三冊
英文	1. 第一冊全（不含 Review I、II、III） 2. 2月雜誌	1. B3 全冊 2. A11+雜誌 2月整本 3. 核心字彙 part II
數學	第一冊全	第三冊全
歷史	第一冊全	
地理	第一冊全	

教務處設備組 112-2 發書通知(開學) 113.01.24

一、請各班**總務股長**於 2/16(五)規定時間帶領班上同學(高一 9 科、高二約 8-9 科、高三約 5-6 科)，攜帶剪刀，依下列規定時間至體育館領取教科書。並請高一、二各班多派一名同學搬取英文雜誌。各班、各年級發教科書之時間表如後(請準時前往，提前領取不予受理)。

二、本次領書內容：如領書單

領書流程為：請總務股長帶領同學先至**體育館二樓門口**空地集合，等候工作人員叫班級，由工作人員帶領領取教科書(請勿自行將教科書搬走)。

體育館

1. 總務股長先領取【112-2 開學班級領書數量確認單】：領取各科教科書並清點登記數量，出體育館後，除缺頁、破損問題外，如缺書問題班級自行負責。
2. 繳交【112-2 開學班級領書數量確認單】，換取 112 學年度第二學期【開學領書簽名單】(個人)。

教室內

3. 班級發書：回教室後依【開學領書簽名單】發書，每位同學務必詳細確認領書、並於簽名欄簽名(簽名後如有問題請同學自行負責)。發書單中註明驗書者，不可領取該科教科書，其餘皆要領書。
4. 請總務股長於 2/23(五)放學前繳回【開學領書簽名單】與【多餘的教科書】至合作社，班上若有【休學、轉學、久未到校】的同學，請勿代領。

三、以上教科書領用內容，請總務股長詳加注意，以免影響發書流程及班級權益。

領書時段	班級	領書時段	班級
08:50~09:05	101、102、103、104、105	10:05~10:20	211、212、213、214、215
09:05~09:20	106、107、108、109、110	10:20~10:30	301、302、303、304、305
09:20~09:35	111、112、113、114、115	10:40~10:50	306、307、308、309、310
09:35~09:50	201、202、203、204、205	10:50~11:00	311、312、313、314、315
09:50~10:05	206、207、208、209、210		

領書結束，繳回多餘教科書至合作社

班上若有【休學、轉學、久未到校】的同學，請勿代領

