

# 推動中小學數位學習精進方案 113年教育部主管高級中等學校經費使用

教育部主管高級中學數位學習專案辦公室

張啟中 秘書

## 一級經費項目

人事費

減授及代課費

業務費

研習增能費

數位內容及  
數位學習軟  
體費

MDM  
購置費

各項目經費不得勻支

人事費 = 減授鐘點費+代課鐘點費+二代健保費，無條件進位至千元

各項目經費可循內部程序辦理勻支

## 減授鐘點費

- 協助學校推動數位學習精進計畫各項工作。
- 經學校適當層級會議決議，例如：主管會報、行政會報、課程發展委員會等
- 減授原則：不得重複減授，但可以擇優。

- 可減授節數標準
  - 11班以下：1節
  - 12班~24班：2節
  - 25班以上：3節
- 減授週期：45週
  - 112學年度第1學期 3週
  - 112學年度第2學期 20週
  - 113學年度第1學期 22週

## 代課鐘點費

- 教師參加數位學習相關研習或工作坊。
- 教師參加數位學習相關會議或活動。
- 教師辦理數位學習相關事項。

- 僅可支應教師因上述原因之基本鐘點；教師兼課鐘，依規定，由實際授課教師支領。
- 依學校教師數核給，學校教師數以112年AIA2名冊上之教數為準。
- 學校有參加資訊輔導團或教學輔導團教師，增給6節。

## 二代健保費

- 前兩項費用支出時，學校須負擔的二代健保費

- 編列標準  
(減授鐘點費+代課鐘點費)\*2.11%  
無條件進位元

業務費 = 講師鐘點費+諮詢輔導費+國內旅費+膳費+印刷費+  
 工作/工讀費+二代健保費+雜支(含載具維護費)  
 四捨五入至千元

可  
循  
內  
部  
程  
序  
辦  
理  
勻  
支



# 數位內容與工具軟體費

資本門和經常門不得勻支

資本門

單價在1萬元以上，且使用年限達2年者

經常門

單價未達1萬元，或使用年限未達2年者

數位內容與工具軟體費 = (教師數+學生數)\*330元，四捨五入至千元。  
本項經費小於12萬元整者，全數編列為經常門；大於等於12萬者，經常門與資本門各半。各校於調查時有特別規劃者，依學校規劃。

僅得採購教育部公告之數位軟體清單上的軟體 <https://www.sdc.org.tw>

請遵守教育部國教署訂定之「數位內容及工具軟體採購原則」

# MDM 購置費

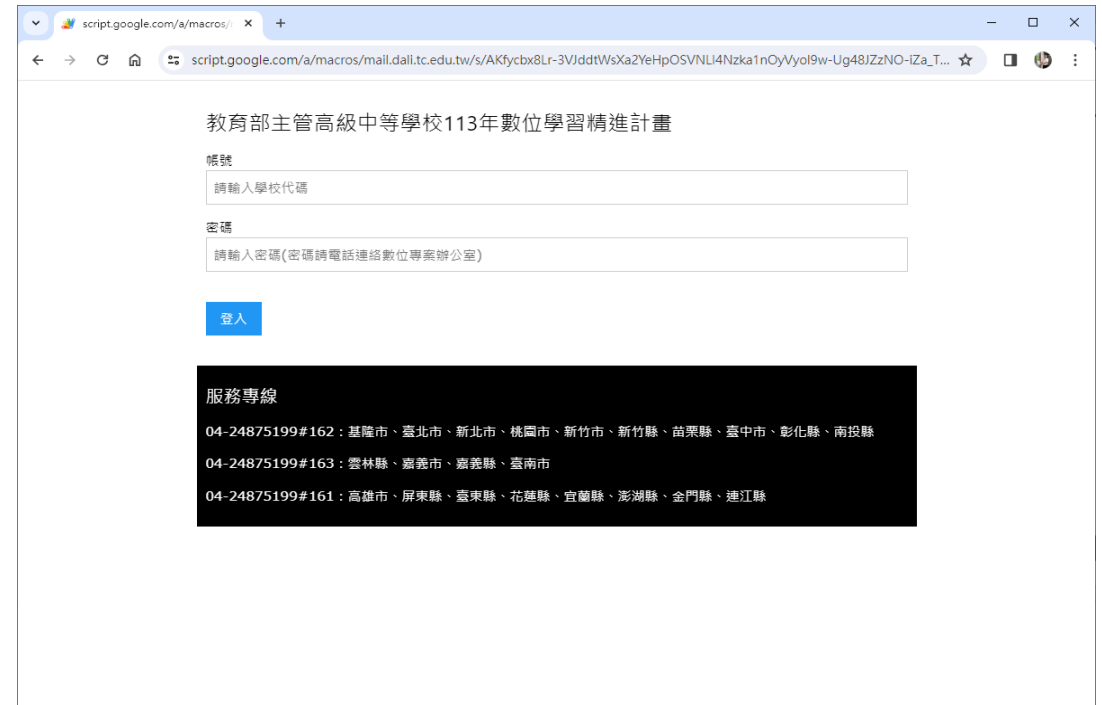
本項目不得勻支至其他項

有申請的學校才有編列

每套以2年使用授權費1,500元為編列基準

提供 111年以後購置，尚未納管之載具，購買MDM用

# 核定經費項目查詢方式



1

請至數位學習推動辦公室網站  
在最新消息處，可以找到核定經費查詢  
公告

2

以貴校帳號和密碼登入系統即可查詢  
本年度新增下載功能

網站將於經費核定後開放，預計4/12 上午開放

## 經費核撥與請款方式

請於教育部國教署的公文通知後  
備文掣據向教育部國教署申請撥款



# 問與答

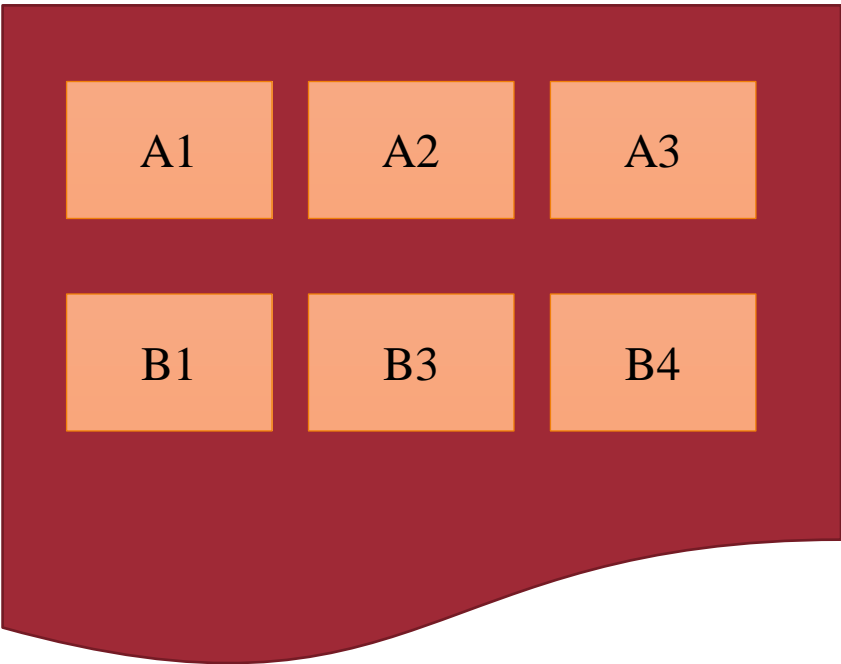
## 問題1：學校辦理之研習，一定要是教育部所律定之研習？

- 113年度教育部所規定之研習：A1、A2、A3、B1、B2、B3、B4、C、D等研習，均有規定的辦理單位或限定講師。
- 學校辦理之研習，不一定要是教育部所律定的研習。學校可依教師需求，辦理與數位學習或教學相關的研習2場次。包括：
  - 數位平台與工具的使用
  - 生成式 AI 在教學上的運用
  - 數位素養相關議題 (非A3研習)
  - 數位教學策略與規畫設計研習
  - 教學數據分析與運用
- 學校仍可以辦理A1、A2研習，但必須為實體研習，且講師請務必要找教育部認證的教師。

**問題2：若學校之諮詢輔導教授，未參與公開觀議課，剩下的諮詢輔導費用要如何處理？**

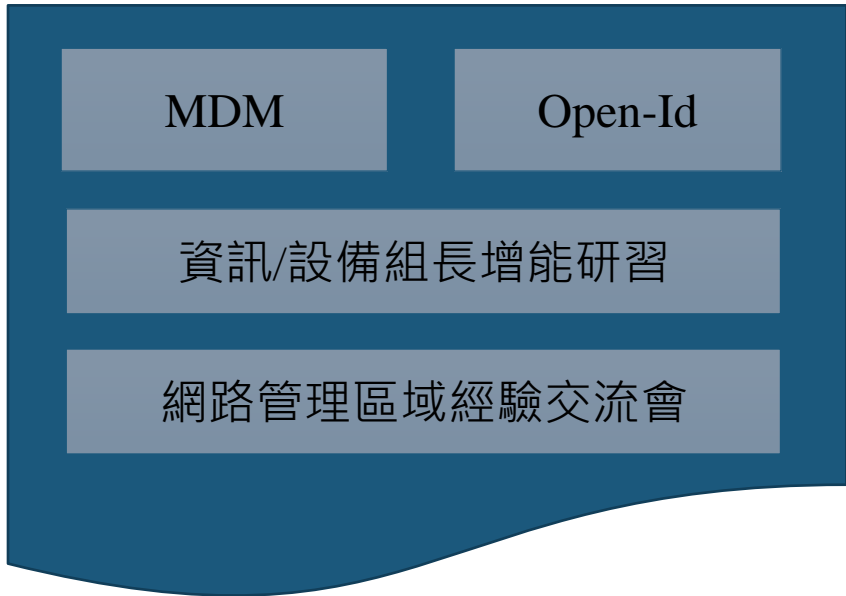
- 可以依照需求，聘請相關領域的教授或專家，蒞校給予指導或建議。
- 可以循內部程序辦理勻支，增加辦理數位教學或學習的研習，給有興趣的教師。

# 問題3：113年推動辦公室會辦理那些研習？



數位學習推動組

國立竹科實中  
國立興大附中  
國立臺南二中



資訊網路組

國立北門農工

## 問題4：教育部規定之研習，學校教師參與情形調查方式為何？

- A1、A2 研習調查方式，請續填在112年的調查試算表中。
- A3、B1、B2、B3、B4 調查方式，目前規劃同112年方式，詳細作法另以公文通知。

將調查好的「研習名冊」上傳到共用資料夾中

1 雲端硬碟

- + 新增
- 首頁
- 我的雲端硬碟
- 共用雲端硬碟
- 電腦
- 與我共用**
- 近期存取
- 已加星號
- 垃圾內容
- 垃圾桶
- 儲存空間

2 與我共用

類型 使用者 上次修改日期

更完善的垃圾內容篩選器 現在 Google 雲端硬碟會自動將與你共用的可疑檔案移至垃圾內容專區，但你仍然可以自行檢舉垃圾內容。瞭解詳情

名稱	共用者	共用日期	↓	:
今天				
060322-國立中興大學附屬高級中學	藝能科張政中	中午12:59		

系統自動共用給您的資料夾：學校代碼-學校名稱

3 與我共用 > 060322-國立中興大學附...

類型 使用者 上次修改日期

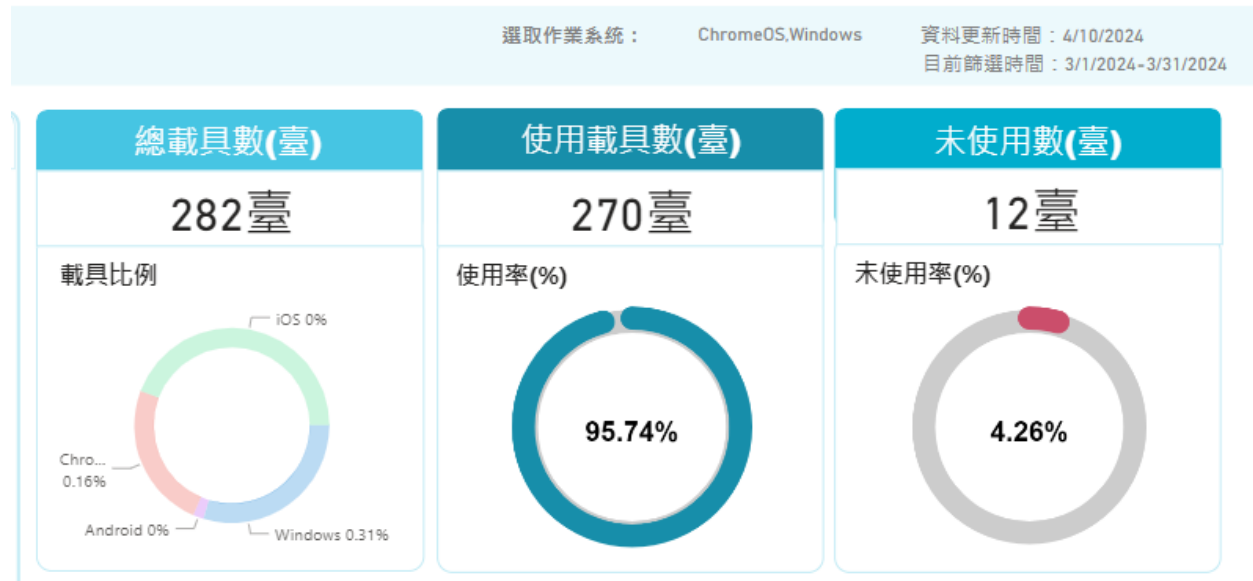
名稱	↑	擁有者	上次修改時間	檔案大小	:
研習名冊-060322.xlsx				13 KB	

將完成調查的名冊上傳到資料夾：

1. 記得檔名「研習名冊-學校代碼」中，「學校代碼」要修改為自己學校代碼。
2. 上傳後，內容若有修改，請直接進入名冊修改；或刪除檔案後，再重新上傳。
3. 雲端資料夾空間有限，請勿上傳無關檔案。(無關檔案會被刪除)

## 問題5：載具使用率如何計算？

- 載具使用率，以每月來看。
  - 下列月份應達 90% (每月至少要使用1次)。
    - 3月、4月、5月、6月、9月、10月、11月、12月
  - 下列月份列入統計，但請儘量提高使用率。
    - 1月、2月
  - 下列月份不列入統計
    - 7月、8月



## 問題6：數位內容及工具軟體採購時應注意那些事項？

- 僅得以採購教育部公告之數位內容及工具軟體清單內之軟體。
  - <https://www.sdc.org.tw/>
- 採購的軟體項目應經學校會議通過。
- 請於本年10月31日前採購完畢。
- 教育部國教署數位內容及工具軟體採購原則規範，後續由推動辦公室以公文通知。
- 採購進度調查及112年採購軟體使用情況調查，後續由國立北門農工以公文通知。



The screenshot shows the website of the Ministry of Education (教育部) for digital content and software procurement. The page features a search bar, navigation tabs for '最新消息' (Latest News), '產品介紹' (Product Introduction), '資料下載' (Download), '產品異動' (Product Changes), and 'FAQ'. A '最新消息' section lists several news items with dates and titles:

- 2024年3月4日: 113年2月29日辦理校園數位內容與教學軟體-產品公開徵求說明會簡報下載及錄影連結
- 2024年1月31日: 113年校園數位內容與教學軟體第1次產品公開徵求說明會
- 2024年1月31日: 教育部113年「校園數位內容與教學軟體」第1次產品公開徵求 - 辦理資訊
- 2024年1月31日: 教育部113年第1次數位內容及教學軟體需求清單
- 2023年9月11日: 112年9月8日辦理校園數位內容與教學軟體-網站產品資訊使用說明會簡報下載及錄影連結
- 2023年9月1日: 教育部112年校園數位內容及教學軟體第2次需求調查納入選購名單情形對照
- 2023年8月31日: 推動中小學數位學習精進方案-校園數位內容與教學軟體網站產品資訊使用說明會(9/7更新會議網址)
- 2023年8月31日: 教育部112年「校園數位內容與教學軟體」第2次選購名單公告
- 2023年8月15日: 自動更新產品銷售資訊功能上線公告

## 問題7：學校在網路環境、MDM載具管理及載具異動時，應如何處理？

- 請直接到教育部國教署推動辦公室網站，點選「推辦服務專區」，有問題反應填報表單，請逕自填寫，會有專人處理。

<https://vtedu.k12ea.gov.tw/nss/s/DLRC/index>

The screenshot shows the website for the Ministry of Education's Digital Learning Resource Center (DLRC). The page has a blue header with the Ministry of Education logo and the text "教育部主管高級中等學校數位學習推動辦公室暨數位學習資源中心". Below the header is a navigation menu with items like "訊息公告", "行事曆", "推辦簡介", "推辦研習資訊", "推辦服務專區", "推辦成果報告", "中心研習資訊", "中心成果報告", and "數位教材資源". The main content area is divided into several sections: "訊息公告" (News), "研習資訊" (Workshop Information), "教育部資源" (Ministry Resources), and "數位學習推動辦公室" (Digital Learning Promotion Office). The "訊息公告" section contains a search bar and a list of news items. A dropdown menu is open over the "DLRC" link in the navigation menu, showing options like "精進計畫問與答", "113年南北區輔導教授媒合名單", "因材網合格講師查詢", "各平臺合格講師查詢", "資訊網路諮詢服務單", and "MDM平台障礙填報".

標題	單位	日期
【數推辦公告】113年4月3日「113年度第1次數位學習精進計畫學校說明會」▲因地震考量，延期辦理。	數位學習資源中心	2024/04/03
【中心公告】113年3月25日高級中等學校半導體課程申請說明會Q&A	數位學習資源中心	2024/04/01
【數推辦公告】教育部 MOE-MDM 平台登入無權限帳號調查 <請於2024.4.5(五)前，填寫完畢>	數位學習資源中心	2024/04/01
【中心公告】113學年度補助高級中等學校實施跨校遠距教學課程實施計畫申請事宜	數位學習資源中心	2024/03/18
【數推辦公告】有關「MDM載具管理系統」查詢管理帳號申請，請各校配合辦理，詳如內文。	數位學習資源中心	2024/02/26
【數推辦公告】有關「推動中小學數位學習精進方案」113年度高級中等學校計畫案，詳如內文。	數位學習資源中心	2024/02/23
【數推辦公告】教育部主管高級中等學校「113年數位學習精進計畫」資訊查詢網站	數位學習資源中心	2024/02/23



# 學校提問及回應

## 學校提出的問題 1

Q

- 請問A3可以搭配資通安全3小時學校自聘資安委員辦理
- A1、A2與A3全校已達標(100%)請問還需要辦理嗎
- A3研習教師參與率最少10%?
- 請問之後磨課師平台會有A3研習課程，老師線上上課嗎?
- 關於需辦理兩場教師增能培訓這部分，想請問主題或是講師方面有什麼樣的限制嗎？

A

- 113年教育部重新規劃了A3 研習的內容，並培訓認證講師，因此，113年 A3 研習的辦理方式將不同於 112年，原 112年辦理方式不適用113年，且參與率重新計算，惟學校在本年且於113年3月15日前辦理之A3研習（**但不含參加磨課師既有課程**），得納入採計。
- A1、A2 研習參與率為累計，學校若112年尚未達100%者，請鼓勵尚未完成研習的教師，參加推辦辦理之A1、A2 研習。
- 113年A3研習之教師參與率，應達10%。
- 學校自辦2場次的教師增能培訓，並無任何限制，惟必須與數位學習或數位教學相關，請參見問題1

## 學校提出的問題 2

Q

- 入校輔導可以線上嗎？
- 入校輔導可以採線上視訊方式進行嗎？

A

- 113年入校輔導必須以實體入校為原則。
- 輔導教授若有個別需求，必須獲得教育部數位學習南北輔導團的同意。

## 學校提出的問題 3

Q

您好，想詢問以下程序是否可行：教授完成第一次輔導後，暫定某天先進行公開觀課，再針對前一堂的教學內容及成效進行第二次輔導討論，兩者在同一天的不同時段進行，且本校主計室無意見，是否可行？感謝。

A

- 觀議課後的討論，與入校諮詢輔導的目的並不相同。因此，建議儘量不要安排在同一日。
- 若觀議課與入學諮詢輔導必須安排在同一日，建議分為上、下午進行，比較不會有經費核銷上的爭議。

## 學校提出的問題 4

問：請問查詢使用率的網站，連結可整合到推動中心的網頁嗎？

答：可以。

問：經費查詢網站仍顯示「暫定」，請問是否會有正式經費核定表？

答：正式核定經費預計最慢於113年04月12日中午前開放查詢。

問：請問親職日宣導影片所在位置？

答：我們會在113年06月底前，公告在教育部國教署數位學習推動辦公室網站。

問：是否可以請數辦統整數量向優歷的廠商議價？各校自行接洽廠商因數量不足無法取得優惠，同公司軟體PaGamO臺南市數位辦公室統計各校需求數量後向廠商議價獲得將近一折的優惠，希望有限的經費能讓更多學生受益。

答：若有一定數量，確實可以跟廠商議價。我們請推辦軟硬體採購組(國立北門農工)研議，

## 學校提出的問題 5

問：目前載具MDM只能看到4月的，要如何確定3月的使用率及圖表呢？

答：已經於線上教學。若還有疑問可以參加推辦辦理的使用研習。

問：關於教授說寒暑假說的MDM不列入使用率，是否可以明確的說明是那幾個月不列入就好？

答：請參見問題5。

問：MDM系統在統計載具使用率時是否有排除既有載具的數量？因為MDM網站產出的報表使用率有加入既有載具進行計算，因此有所疑問。

答：MDM系統上的載具是以112年11月載具調查時，各校回傳的載具為主。各校可以自MDM系統下載目前納入統計的載具資訊，再跟學校實際的載具做比對，若有出入或異動，請至推辦網站填表申請，我們會儘速轉給教育部查核更正。

## 學校提出的問題 6

問：請問學校在之前有23台載具，有被納管進去MDM(並沒有購買MDM)，請問這個使用率是否會被算進去？

- MDM系統上的載具應該是以112年11月載具調查時，各校回傳的載具為主。各校仍可以自MDM系統下載目前納入統計的載具資訊，再跟學校實際的載具做比對，若有出入或異動，請至推辦網站填表申請，我們會儘速轉給教育部查核更正。
- 若23台載具並無裝MDM，照道理MDM系統應該不會找到，所以應該不會被納入統計。但若貴校比對後，發現確實列在教育部MDM系統中，可以向教育部國教署推辦反應，代為向教育部申請移除。

## 學校提出的問題 7

Q

問：目前校內所有人員均無法順利查詢MDM，無法確認使用率的正確性，是否3、4月份先不計入KPI？

A

- 有關MDM使用狀況查詢帳號未獲得權限，請至推辦網站填「MDM 平台障礙表」(點選推辦服務專區)。
- 教育部目前是每月統計載具使用情形，還請學校儘量鼓勵師生運用載具在學習及教學活動上，有效提升載具使用率。雖說是每月統計，但學校如果從本月就開始逐漸提升，到時候應該也可以過關的。



## 學校提出的問題 8

Q

- 請問本校有自行採購之ipad 4th、ipad min2；另有64台chromebook，當初廠商說納管到教育部網域問題很多，叫我們納管到本校的網域，這些平板在mdm系統皆無法取得使用時數，導致本校即使使用率達100%，系統裡也只有七十幾%，請問該如何達到90%。

A

- 建議以使用教育部補助之載具為主。
- iPad 4<sup>th</sup>、mini2、chromebook 等載具可以發給教師教學研究用，或作為學校行政用途。

## 學校提出的問題 9

Q

- 近期檢查ipad平板使用狀況，發現有某幾臺平板明明有使用，但是一直停留在去年且是未上線，詢問廠商也不確定原因，只說會反映給原廠，請問學校或後臺是否有什麼方法可以解決這個問題，謝謝。

A

- 目前有一些學校反應相同的問題，原因待查明。
- 請學校於推辦報修表單公告後，上網填寫相關資訊，我們協同教育部管理人員一同排查。

## 學校提出的問題10

Q

- 離島的載具數量為1:1，數量為其他學校6倍。使用率要求標準可否下降(除6)比較合理？
- 「生生"用"平板」(6生1機)與「生生"有"平板」(1生1機)使用率要求標準一樣是90%，對「生生有平板」的學校而言並不公平，而且每年實際在學的學生數量有所不同，使用率的標準是否有計畫再根據不同方案而有所調整？

A

- 目前教育部並沒有針對離島、生生用平板、生生有平板之學校使用率有所區隔。
- 載具充足的學校建議可以直接將載具配發給學生和教師，充分利用載具。