

◎本學期即將結束，敬請各位同學配合以下注意事項，教務處全體同仁感謝您的支持與協助！

【教學組】

1. 暑假自 114 年 7 月 1 日(二)至 8 月 31 日(日)止。114 學年度第一學期開學日為 9 月 1 日(一)，請各位同學完成暑期作業及確認後續之考試。
2. 114 年高二、高三暑期輔導課程訂於 7 月 21 日起至 8 月 15 日止，共計四週；114 年高一新生暑期輔導訂於 8 月 4 日至 8 月 13 日止，共計二週。
3. 高一新生多元選修學生選填日程如下：
高一：8 月 5 日上網公告高一作業流程，8 月 6 日至 8 月 12 日進行電腦選填。



多元選修 課程介紹

(途徑：學校網頁→行政單位→教務處→教學組→多元選修→114 學年度)



多元選修/加深加廣選修 選課網址

(途徑：學校網頁→行政單位→教務處→教務處課表→選課 A)

4. 高二文法商班群加深加廣選修學生選填日程為：7 月 25 日前上網公告高二作業流程，7 月 28 日至 8 月 1 日進行電腦選填。
5. 高一新生和高二彈性學習(充實、補強、自主學習、選手培訓)學生選填日程如下：
(1)高二：8 月 1 日前上網公告作業流程，8 月 4 日至 8 月 8 日進行電腦選填。
(2)高一：8 月 5 日前上網公告作業流程，8 月 6 日至 8 月 12 日進行電腦選填。

6.114 年各年級各科暑假作業規定如下：

高一	高二	高三
國 文 科： 1. 讀書心得一篇，請依照中學生網站讀書心得比賽格式書寫，可參考文化部中小學生優良圖書書單選介 https://book.moc.gov.tw/book/。 備註：請用 word 繕打，12 號字新細明體。 2. 高一國文銜接教材(新生訓練時發放) 英 文 科： 1. 國中英文 1200 單字。(開學後考) 2. ABC 雜誌 7 月份(於新生訓練時發放，供暑假閱讀)。(開學後考) 3. 高一英文銜接教材。(於新生訓練時發放。請於開學前完成教材內題目之書寫，於開學時繳交給各班任課教 數 學 科： 1. 高一數學銜接教材。 (高一新生報到時發放)師)。 上述電子檔案可於本校新生專區下載。 自 然 科： 無暑假作業。 歷 史 科： 由各班任課老師自訂。 地 理 科： 無暑假作業。 公 民 科： 由各班任課老師自訂。	國 文 科： 讀書心得一篇，請依照中學生網站讀書心得比賽格式書寫，可參考文化部中小學生優良圖書書單選介 https://book.moc.gov.tw/book/。 備註：請用 word 繕打，12 號字新細明體。 英 文 科： 暑假作業暨開學複習考範圍： 1. 第二冊課本詳讀課文共 6 課以及第二冊 1-9 課單字、片語(含 review 1-3)。 2. 《英語核心字彙完全攻略》(Part I Basic, Units 1-12)。 3. 7 月份 Live 雜誌 (全) 請於暑輔時攜帶第二冊課本、《英語核心字彙完全攻略》及 7 月份 Live 雜誌。 數 學 科： 暑假作業佔開學複習考命題比例 70%、其他 30% 自 然 科： 由各班任課老師自訂。 歷 史 科： 由各班任課老師自訂。 地 理 科： 複習第一冊。 公 民 科： 由各班任課老師自訂。	國 文 科： 由各班任課老師自訂。 英 文 科： 由各班任課老師自訂。 開學考:核心字彙 partIII 數 學 科： 由各班任課老師自訂。 自 然 科： 由各班任課老師自訂。 歷 史 科： 由各班任課老師自訂。 地 理 科： 由各班任課老師自訂。 公 民 科： 由各班任課老師自訂。

【註冊組】

1. 本學期成績相關時程：

- (1) 學生於 7/4(五)-7/7(一)進 1Campus 系統檢查成績，若有疑義或錯誤務必主動回報註冊組。
- (2) 註冊組預計於 7/11(五)提供補考名單給導師，請導師和班級學生進行補考名單確認後，請導師於進行正確/錯誤資料的回報。

- (3) 7/14(一)正式公告補考名單。
- (4) 學生於 7/16(三)-7/18(五)進行補考。
- (5) 預計學生於 7/24(四)-7/25(五)，16：00 以前確認補考成績。
- (6) 註冊組於八月中前寄出 113 學年度未獲得二分之一學分的預警通知。

2. 畢業條件說明：注意學分取得狀況。

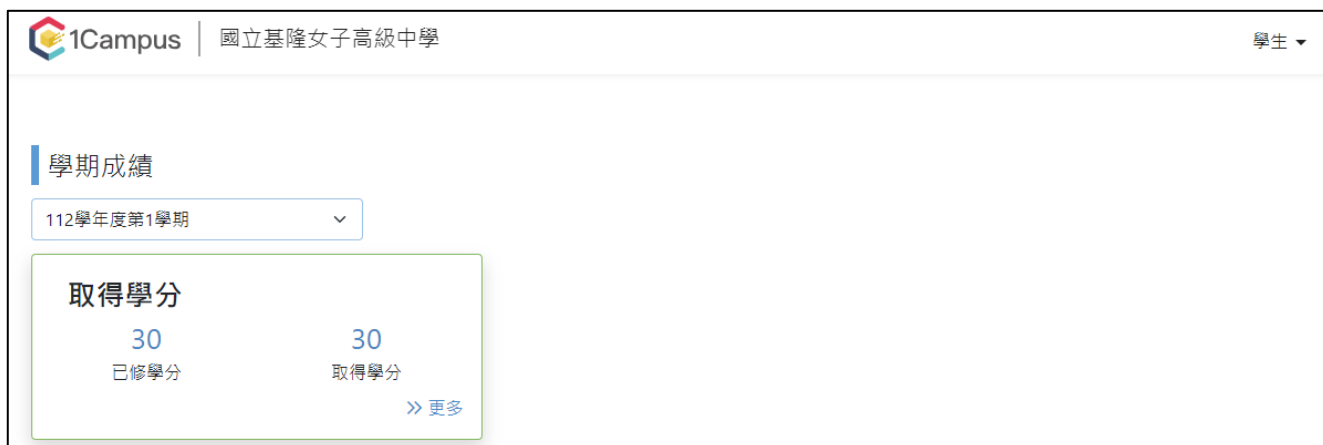
- (1) 校網查詢畢業條件：行政單位－教務處－註冊組－畢業條件，請參考 111 學年度以後入學學生之畢業條件：應修習總學分 182 學分；最低學分為 150 學分成績及格(必修至少 102 學分且及格，選修至少修習 40 學分且及格)，獎懲紀錄相抵後未滿三大過。

<https://reurl.cc/nNd7Dn>

- (2) 請注意出缺勤狀況，根據高級中等學校學生學習評量辦法第 25 條：學生**曠課及事假**之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。

<https://reurl.cc/nl2GQl>

- (3) 登入 1Campus 系統，可以看到目前學分取得狀況。(進入學期成績，可更換學期以確認實得總學分)



3. 本學期(113-2)的學期成績單預計於 7/21(一)8:30 發放，請一年級升二年級的同學先回到高一班級教室向高一導師領取成績單。同學可依照學期排名進行【學期成績前三名清寒學雜費減免】(減免學雜費共 7980 元)申請表填寫，申請時間至 9 月 2 日(二)中午 12 點以前截止。此項助學金申請資格：113 學年第 2 學期成績各班前六名且體育 70 分以上，德行評量無記警告以上之處分，具清寒證明者。同學需主動向註冊組提出申請，申請表須請導師簽名，註冊組依 113 學年度第 2 學期班級成績單，擇優三名提供獎助學金。
4. 關於學習歷程檔案系統：
 - (1) 時程提醒

課程成果		
學生 上傳檔案	7 月 25 日 23:59 以前	● 請學生先和老師討論內容。 ● 一定要在上傳截止時間(7/25)前，上傳修改的檔案。
教師 認證檔案	7 月 28 日	

	23:59 以前	
學生 勾選檔案	7 月 31 日 23:59 以前	● 一學年最多可選擇 6 件課程成果進入中央資料庫。 ● 未勾選之檔案表示不會進入中央資料庫，未來也無法直接使用在升學上。
多元表現		
學生 上傳並勾選檔案		● 以整學年為單位 ● 114 年 07 月 31 日 23:59 以前完成

- (2) 高三升學(如個人申請)時雖然可以自製 PDF 上傳，但因為必須組合在同一個文件中，各種文件格式和風格不一，如果當初連在學檔都沒有留檔案，短時間內要重製並不容易，自製 PDF 檔的學生還得自行上傳多元表現、幹部經歷等等。且學檔系統可以保留影音資料，在學檔系統提供的檔案容量也較大，如果每學期挑幾個重要單元製作學檔，學生就能不斷練習學習文書和反思的能力，對於最後的綜整心得和學習歷程反思也很有幫助。

可參考：<https://www.yory.school/contents/64392c4b72d4c90012de71b8>

- (3) 如果同學對系統操作有疑問，可在系統首頁找到學生操作手冊，如下圖。也可以於上班時間打電話到註冊組 24278274 分機 220。請預留操作、熟悉系統的時間，切莫在系統截止前才開始上傳。



- (4) 欲轉學之同學，務必在辦理轉學手續前完成資料上傳和勾選作業，收訖確認屆時會紙本寄出給同學進行。

【設備組】

1. 各班借用教室設備（麥克風、單槍線、音源線、CDplayer、其它……等），各班**總務股長/幹事**請於 114 年 6 月 30 日(一)放學前歸還科學館設備組。
2. 114 學年度第 1 學期教科書版本已公告於學校網頁，請自行參閱。
3. 114 學年第 1 學期高二、三各科教科用書驗書作業：

- (1) 時間:114 年 6 月 23、24 日 (一、二) 08:00~17: 00 逾期概不受理。
 - (2) 地點：科學館一樓設備組
 - (3) 驗書需帶：待驗的課本(含配套)及資料填寫完整的「驗書單」
 - (4) 驗書單有需要請自行影印使用(各班已發一張)。如需備份驗書單，請攜帶兩張驗書單，或驗書成功後自行影印留存。
 - (5) 補充說明：教科書之學生價，為買課本送配套之價格。如僅驗退課本，單獨購買配套(習作、講義、考卷及隨身讀等)，則為該配套用書各本定價打七折之加總，依此故，建議若無配套，請勿驗退課本。
4. 暑輔用書於暑輔第一天(7/21)發書，請各班**總務股長/幹事**於暑輔第一天早上至教務處班級櫃查看領書流程通知。
 5. 全校教科書於開學第一天(9/1)上午發書，請各班**總務股長/幹事**先至教務處班級櫃查看領書流程通知，並規定時間帶領同學至體育館二樓領書。
 6. 各班**總務股長/幹事**負責借用教室設備 (麥克風、單槍線、音源線、HDMI 線、CDplayer)，請於暑輔第一天(7/21)至科學館設備組借用。

【試務組】

1. 113 學年第二學期補考：7/16~18(三~五)，各科皆為 50 分鐘。補考日程表、名單 7/14(一)前校網公告。藝能科等非考科補考同學請於 7/21(一)前自行找任課老師補考。各科補考成績(含藝能科等非考科)請於 7/22 日(二)中午 12 點前提供註冊組。

※補考範圍如下：

科目	高一	高二
國文	課本第二冊	第四冊全
英文	1. B2 L7~L9 課本單字例句 2. 大黃卷 L7-R3 單字題庫	1. B4 L7-9 課本單字片語例句(第一句) 2. 大黃卷 R3 單字題庫
數學	單元 7、10、11、12	數 A：單元 7、9、10
		數 B：單元 6、7、8
歷史	L4-2~L6	
地理	6~7 章	5~7 章
公民		B3 L4~L6
物理	全冊	全冊
化學	第三章、第四章	1-1~2-3
生物	全冊	依命題教師公告
地科	ch3、4、6	
健護		全冊

2. 114 學年高三第一次學測模擬考於 7/30(三)、7/31(四)舉行。

	114 年 7 月 30 日(三)		114 年 7 月 31 日(四)	
上午	08：10~09：50	英文	08：10~09：50	數學
	10：10~12：00	自然	10：10~12：00	社會

	114 年 7 月 30 日(三)		114 年 7 月 31 日(四)	
下午	13：10～14：40	國語文綜合能力測驗	13：10～14：40	國語文寫作能力測驗
	15：00～15：50	英聽		

※各次模考範圍如下

日期 科目		全國聯合模考		新北基聯合模考		新北基聯合模考		新北基聯合模考	
		第一次(E1)		第二次(E2)		第三次(E3)		第四次(B1)	
		114 年 7 月 30、31 日 (星期三、四)		114 年 9 月 8、9 日 (星期一、二)		114 年 10 月 29、30 日 (星期三、四)		114 年 12 月 9、10 日 (星期二、三)	
國 文	國語文 綜合測驗	第一～二冊		第一～三冊		第一～四冊		學 科 能 力 測 驗 考 試 範 圍	
	寫作	2 大題		2 大題		2 大題			
英 文		第一～二冊		第一～三冊		第一～四冊			
數學 A		第一冊 (數 A、數 B 不分卷)		第一～二冊 (數 A、數 B 不分卷)		第一～二冊 數 A 第三冊			
數學 B						第一～二冊 數 B 第三冊			
自 然 科	物 理	物理(全)上半冊：科學的態度與方法、物質的組成與交互作用、物體的運動		物理(全)		物理(全) 〔含探究與實作〕			
	化 學	化學(全)上半冊：物質的分類與組成、物質的構造、化學式與化學計量		化學(全)		化學(全) 〔含探究與實作〕			
	生 物	生物(全)上半冊：細胞的構造與功能、遺傳		生物(全)		生物(全) 〔含探究與實作〕			
	地 科	地科(全)上半冊：地球的故事、從地球看宇宙、千變萬化的大氣		地科(全)		地科(全) 〔含探究與實作〕			
社 會 科	歷 史	第一冊		第一～二冊		第一～三冊			
	地 理	第一冊		第一～二冊		第一～三冊			
	公民 與社會	社會政治		社會政治＋法律		第一～三冊			
英聽		比照大考中心之正式英聽考試全範圍							
附 註	1. 每次考試均配合大考中心命題方式舉行，每科配分比例比照大考中心作業。 2. 各科選擇部分，一律採電腦閱卷作業；非選擇題部分，採線上人工閱卷。								

1. 114 學年第一學期重大考試日程：高二複習考 9/2(二)，範圍如下

國文	第二冊
英文	1. 第二冊課本詳讀課文共 6 課以及第二冊 1-9 課單字、片語(含 Review1-3) 2. 《英語核心字彙完全攻略》(Part I Basic, Units1-12) 3. 七月份 Live 雜誌(全)
數學	第二冊
社會	歷史：第二冊

地理:第一冊
備註: 僅文法商 A、B 組考社會科, 生醫、理工不考社會科

4. 重修班:

- (1)有關 113 學年第 2 學期重修班開課事宜:預計於 7/24-7/29 發放重修班意願調查:「重修意願調查表」請至學校首頁下載,或至教務處索取,填寫後於 7/29(二)中午 12:00 前,以班級為單位繳至教務處試務組。(若有同學未參加暑輔,請自行到校或聯繫同學協助填寫報名表。)
- (2)視報名情況調整上課日期及時數,每科開課前一天公告重修編班及上課地點,請同學至學校首頁查看公告。
- (3)各科重修一年只開課一次,錯過今年重修課程要等明年度才會開課,還可能發生各年級、各科目間的衝堂情況,請務必謹慎考慮!若重修人數少於 7 人,學校得保留是否開課權利。

5. 試務組預定於 8/7(四)安排高三拍攝證件照,用於畢業證書和大考報名,請同學穿制服拍攝,補拍日期為 9/1(一),若 8/7、9/1 兩次皆未到校拍攝,請同學自行去外面拍符合身分證規格的證件照(請穿制服),並在 9/2(二)12:00 前將個人證件照電子檔寄至 klgsh241@gml.klgsh.kl.edu.tw,或提供證件照光碟供試務組存檔,以免大考英聽報名權益受損。

6. 學校重要活動及訊息將公告於本校網頁最新消息,提醒同學暑假期間仍須隨時上網查詢,以確保個人權益及掌握相關資訊。