

114 學年度第 1 學期教務處期末通報【學生版】(115.1.19 更新版)

【教學組】

- 一、114 年度寒假自 115 年 1 月 24 日至 2 月 22 日止。114 年度第二學期上課日為 115 年 1 月 21 日至 1 月 23 日及 2 月 23 日至 6 月 30 日止。第 8 節輔導課自 2 月 23 日(一)開始實施。
- 二、114 學年高一高二高三各科寒假作業規定如下：

◎ 高一	◎ 高二 & 高三
<p>☆國文科： 1. 大卷 2 張 2. 任課老師指定期末報告</p> <p>☆英文科： 1. 複習龍騰英文第一冊全 2. 閱讀一月份 Live 雜誌 3. 競試考範圍：第一冊全(不含 Review I、II、III)及 2 月份 Live 雜誌</p> <p>☆數學科：請負責同仁確認教務處已印放於班級櫃後，在群組提醒要請數學小老師領取發給同學。</p> <p>☆歷史科：任課教師自訂。</p> <p>☆地理科：複習第一冊。</p> <p>☆物理/化學/生物/地科：各科均無寒假作業。</p> <p>☆藝能科：本科無安排寒假作業。</p>	<p>☆國文科：由各班任課老師自行出題。</p> <p>☆英文科： 高二：龍騰英文第三冊全冊、all+雜誌 1 月整本、核心字彙 part II 高三：由各任課老師自行規定</p> <p>☆數學科： 高二：請負責同仁確認教務處已印放於班級櫃後，在群組提醒要請數學小老師領取發給同學。 高三：各班老師自訂。</p> <p>☆歷史科： 任課教師自訂。</p> <p>☆地理科： 高二：任課教師自訂。 高三：自行提交學習歷程檔案的課程學習成果。</p> <p>☆公民科：任課教師自訂。</p> <p>☆物理/化學/生物/地科：各科均無寒假作業。</p> <p>☆藝能科：本科無安排寒假作業。</p>

【註冊組】

一、重要時程提醒

項次	項目	說 明
1	高三進成績系統確認成績	1/6-1/7 系統顯示為原始成績。(曠課事假超過標準者會於 1/23 進行分數調整為零分。)
2	高一高二進成績系統確認成績	<ul style="list-style-type: none"> ● 1/22-1/23 系統顯示為原始成績。(曠課事假超過標準者會於 1/28 進行分數調整為零分。) ● 配合請假結算時間，於 1/23 計算學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，經由檢核確定調整為零分者，由註冊組上簽，於 1/28 以系統進行成績調整，並通知學生。 ● 請同學於期限內完成請假手續。 請有意願申請清寒前三名免學雜費之同學可開始準備清寒證明文件。
3	全校補考名單公布	2/2 公告補考名單、日程
4	全年級成績單發放	<ul style="list-style-type: none"> ● 2/23 發放成績單
5	學期成績前三名清寒學雜費減免	<ul style="list-style-type: none"> ● 114 學年度第 1 學期體育 70 分以上，德行評量無記警告以上之處分，並具清寒證明者或導師推薦之班級前六名同學可提出申請，由註冊組擇優 3 名予以學雜費減免，可減免 114 學年度下學期學雜費共 1740 元(114 學年度下學期全面免學費)。 請有意願申請之同學，於 2/25 中午 12 點以前向註冊組完成申請(含證明文件，逾時不候)。

6	全校補考	2/4~2/6
7	就學費用單發放	● 預計 2/23
8	學習歷程系統-課程成果 	<ul style="list-style-type: none"> ● 114 學期第 1 學期的課程成果檔案上傳截止時間為 115 年 3 月 2 日 23:59 ● 學生在檔案書寫上有許多需要指導和協助之處，學生可以從學期中就開始製作檔案，並和老師約定討論，進行修改。於上傳時間截止前，學生都可以不斷的修改檔案，重複上傳。 <p>可參考【作伙學】網站中的【學習歷程檔案】有詳細【課程學習成果作品呈現建議】</p>

【設備組】

- 一、全校 114 學年第 2 學期教科書發放時間為 115 年 1 月 20 日(休業式)13 點，依規定時間請同學至合作社舊址領書。同學需核對書籍與配套用書，如有缺書、破損、缺頁等，請於 115 年 1 月 23 日前至合作社舊址進行更換，逾期恕不受理，請自行補買書籍。
- 二、若有申請換組的同學請以異動後的配書為主，若領錯書請繳回更換(請學生不要使用，若有無法復原之書況則必須購買)。
- 三、請各班總務股長(或幹事)負責書籍的退還，並於 115 年 1 月 20 日放學前繳回**領取書籍確認表**，未到校同學或預計休轉學的同學**請勿代領**，未到校同學請自行前往合作社舊址領取。
- 四、總務股長(或幹事)於 114 學年第 1 學期向設備組借用之教室教學設備(含 CDplayer、麥克風、HDMI 線、觸控筆)，放假前確實清潔整並妥善放置線材包內收藏保管，下學期開學不再重新領用。
- 五、如教室麥克風、HDMI 線、CDplayer、觸控筆故障，請總務股長(或幹事)將故障的器材繳回至科學館設備組，並領取新器材。(請妥善保管，新學期不再重新領取，若遺失須由貴班負責)
- 六、如教室廣播設備、投影機、資訊數位講桌、數位大屏故障，請總務股長(或幹事)至科學館設備組填寫修繕表，以利彙整後續請修。

【試務組】

一、114 學年度第二學期重大考試日程規劃如下：

1. 第一學期補考：2/4~6(三、四、五)；預計 2/2(一)公告補考名單、考程
2. 高一、高二複習考：2/23、24(一、二)；預計 2/9(一)公告考試日程、範圍
3. 高三分科測驗模擬考：第一次 2/24(二)、第二次 5/6(三)
4. 114 學年第二學期段考：

第一次段考：3/24~26(二、三、四)

高三期末考：4/23、24(四、五)

第二次段考：高二 5/4、5(一、二)；高一 5/6~8(三、四、五)

高一、高二期末考：6/26、29、30(五、一、二)

5. 115 年國中教育會考：5/16~17(六、日)

6. 115 學年度分科測驗：7/11~12(六、日)

7. 第二學期補考：7/15~17(三、四、五)；預計 7/13(一)公告補考名單、考程

二、114 學年第一學期補考範圍 (115.1.19 修正)

	高一	高二	高三
國文	L1. L2. L3. L5. L7. L8. L9. L10 文教 1-6 篇全	L2. L4. L6. L8. L11 文化教材墨韓選讀	第五冊

英文	龍騰英文 B1 第六課單、片	1. B3 L7-L9 三課課本單字例句佔 50%。 2. 期末考試題中的第一大題和手寫單字題佔 50%。		龍騰英文 B5 一、三、五課 單字片語例句
數學	4-1 直線方程式及其圖形~4-3 圓與直線的關係	數 A	單元 8 平面向量~單元 10 二元一次聯立方程式	數甲 112-114 年數 A 學測歷屆考題
		數 B	6-1 向量的表示法~7-3 兩直線的夾角	數乙 111-114 年數 B 學測歷屆考題
歷史	5~6 章	4-2~6-2		5~6 章
地理	7~8 章	-----		5~6 章
公民	-----	B2 L1~B2 L3		L5~L6
物理	CH1~CH6	全冊		選三 全冊
				選四 第一章
化學	全冊	全冊		全冊
生物	請詢問任課老師	請詢問任課老師		請詢問任課老師
地科	地質 CH3 大氣 CH4 天災 CH6	-----		海氣
健護	-----	全冊		-----

三、高一、高二複習考範圍 (115.1.19 修正)

科目	高一複習考	高二複習考
國文	L1. L2. L3. L5. L7. L8. L9. L10 文教 1-6 篇全	第三冊
英文	1. B1 單片 (全) 2. LIVE 雜誌 2 月號 5 篇 (Units 1, 5, 7, 9, 11)	1. 核心字彙 Part 1 Units 13-18 + Part 2 Units 1-6 2. All+雜誌 2 月號 (全)
數學	第一冊	數 A 第三冊 / 數 B 第三冊
歷史	第一冊	
地理	第一冊	

四、114 學年第二學期高三分科測驗模擬考時間暨範圍

日期	北北基聯合模考	
	115 年 2 月 24 日(二)	115 年 5 月 6 日(三)
數甲	第一～二冊、數 A 第三～四冊 選修數學甲(下)[分布與統計、複數平面、二次曲線]	
數乙	第一～二冊、第三～四冊[數學 A、B 均關聯的學習內容] 選修數學乙(下) [分布與統計、複數平面、線性規劃]	分科測驗考試 全範圍
物理	物理 (全)、探究與實作、選修物理 I ~ III	

化學	化學（全）、探究與實作、選修化學 I ~ III	
生物	生物（全）、探究與實作、選修生物 I ~ II	
歷史	第一~三冊、探究與實作、選修歷史 I	
地理	第一~三冊、探究與實作、選修地理 II [社會環境議題]	
公民	第一~三冊、探究與實作、選修公民與社會 I [現代社會與經濟]	

五、重修班

- 如有不及格科目且於補考後仍未及格，即無法取得該科該學期學分，如同學及格的總學分數不足，將可能影響未來畢業條件，請同學未來於教務處公告各年級各科重修班開設時，務必審慎考慮是否申請重修，以免影響自身權益。
- 依前述，重修開班時間訂於：
 - 第二學期中開設一上、二上各科重修班。
 - 第二學期 6 月至 7 月開設三上、三下各科重修班。
 - 暑假及新學年第一學期開設一下、二下各科重修班。
- 各科重修一年只開課一次，錯過今年重修課程要等明年度才會開課，還可能發生各年級、各科目間的衝堂情況，請務必謹慎考慮！
- 若重修人數少於 7 人，學校得保留是否開課權利。

六、115 年升大學校內繁星網路選填流程(適用 114 學年度高三生)

1/21(三) 11:30-12:50	高三導師升學說明會
2/25(三)	13-14 時，繁星學生說明會 1-20% (發繁星書面志願單) 14-15 時，繁星學生說明會 21-50% (發繁星書面志願單)
2/25(三)13:00-3/6(五)12:00	13 時開放選填學校、學群、學系
3/4(三)	1-20% 同學到國際演藝廳集合。12-13 時確認作業 (鎖學校. 學群，不鎖學系)
3/5(四)	21-50% 同學到國際演藝廳集合。12-13 時確認作業 (鎖學校. 學群，不鎖學系)
3/9(一)	學藝股長 (含體育班) 收齊已簽名選填表交至試務組 總務股長 (含體育班) 收齊報名費交至出納組

七、115 年升大學校內大學申請、四技申請入學第一階段網路選填流程(適用 114 學年度高三生)

1/21-23(三)- (五)(採報名制)	1/21(三)第 5-6 節：撰寫學習歷程自述與多元表現綜整心得 1/22(四)學檔工作坊(5-7 節)：初階(課程成果及多元表現) 1/23(五)學檔工作坊(3-4 節)：進階(準備指引與撰寫備審資料)
2/26(四)	申請系統說明會(301-309 參加 9:00-9:50 場次，310-315 參加 13:00-13:50 場次)
2/27(五)	10:30-12:30 辦理線上講座，邀請雲端輔導室黃仕親老師落點分析講座(親師生參加)
2/26(四)- 3/13(五)12:00	校內網路選填+紙本報名資料表 (紅: 大學申請、橘: 四技申請) 3/13(五)中午 12:00 前學藝股長將紙本報名表收齊交回試務組
3/16(一)	發報名選填確認表
3/17(二)	學藝股長收齊選填確認表(需家長簽名)交回試務組 總務股長收齊費用交到出納組(100 元/系)

備註：寒假期間學校重要活動及訊息將公告於本校網頁最新消息，請同學上網查詢！