

國立基隆女子高級中學自動檢查管理辦法

109 年 11 月 26 日職業安全衛生委員會議訂定

110 年 1 月 25 日行政會議通過

115 年 3 月 19 日職業安全衛生委員會議修訂

壹、目的：

為確保本校工作場所環境、作業、機械、設備等處於安全的狀態，不致危害教職員工生及利害相關者（供應商、訪客等），特依職業安全衛生法(以下簡稱「職安法」)第 23 條及職業安全衛生管理辦法第 13 條至第 63 條規定，訂定本管理辦法。期藉由定期主動檢查安全衛生事項，預先發現不安全與不衛生因素，並設法消除或控制，以防止災害發生，保障教職員工生及利害相關者（供應商及訪客）之安全與健康

貳、適用範圍

本校所有單位、工作場所及人員皆適用。

參、名詞定義

- 一、定期檢查：即對工作場所各種機器、設備，依照其性質、使用時間而進行週期性檢查，目的是為了明瞭機械的使用狀況。檢查週期有：每週、每月、每季、每半年、每年、每兩年、每三年等不同間隔。
- 二、重點檢查：即對某些特殊機械設備，於完成設置開始使用前或拆卸、改裝、修理後，就其部份重要處實施重點式檢查。
- 三、作業檢點：可分機械設備之作業檢點與勞工作業有關事項之檢點及及地震、颱風停止作業恢復使用或作業前，其屬於比較不詳細之檢查，目的在於了解當時機械設備或作業情形之概況。
- 四、重新檢查：機械、設備停用 1 年以上或由國外進口、移動、改造等狀況，應進行重新檢查。

肆、權責：

- 一、校長：核定本辦法，責成各單位辦理各項自動檢查相關工作。
- 二、職業安全衛生管理單位（總務處）：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

- (一)擬定和修訂本辦法。
- (二)訂定年度自動檢查計畫。
- (三)提供各單位諮詢，並督導各單位落實執行自動檢查。

三、各單位主管或工作場所負責人

- (一)辦理作業清查及建置機械/設備/器具清單。
- (二)訂定工作場所機械/設備/作業之自動檢查表。
- (三)督導所轄勞工落實自動檢查的執行。
- (四)審核自動檢查實施結果，並依結果辦理必要的改善。

四、教職員工生

- (一)依主管或工作場所負責人之指揮執行各項自動檢查工作。
- (二)檢查發現異常，應立即通報主管或工作場所負責人。

伍、作業內容：

本管理辦法之作業流程如圖一所示，說明如下：

- 一、各單位應每年以本校作業清查表（本校「職業安全衛生作業標準訂定辦法」附表 1）辦理一次作業清查，並繳交一份清單予本校職業安全衛生管理單位（或人員）以進行全校性資料的彙整。
- 二、職業安全衛生管理單位每年第四季應依全公司之機械、設備、器具及作業清查結果，參照附表 1「職業安全衛生管理辦法所訂自動檢查實施週期及參考法條之條號」，建置隔年度之年度自動檢查計畫表（附表 2），供各單位遵循辦理自動檢查工作。
- 三、各單位主管或工作場所負責人應參照當年度自動檢查計畫表，再次確認所轄場所應辦理自動檢查的機械、設備、器具或作業，並參照計畫表中之檢查類型和檢查週期，自行或指派專人開始執行自動檢查。
- 四、對於執行自動檢查，各單位應自行依法規及實際需求訂定檢點/檢查表等為之。自動檢查內容之建立，可參考相關之機器設備操作與保養作業指導書。
- 五、為避免各單位無所適從，本辦法於附表中提供部分機械/設備/器具/作業之檢查或檢點表範例供各單位參考，各單位採用時仍應依實際需求自行檢視表中檢查項目之內容並予以修正。若有其他機械/設備/作業之檢查表需求，請自行訂定。

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

- 六、各單位訂定各項「自動檢查表」時，須與實際作業人員或檢查人員進行溝通、協調，以確認眾人對檢查表內容認知一致，且均能接受與實行。
- 七、上述自動檢查表應就下列事項記錄：
 - (一) 檢查年、月、日。
 - (二) 檢查方法。
 - (三) 檢查部份或項目。
 - (四) 檢查結果。
 - (五) 依檢查結果採取改善措施之內容。
 - (六) 實施檢查者之姓名及簽名。
 - (七) 單位主管或工作場所負責人簽名。
- 八、各單位執行自動檢查時，應由工作場所負責人或指派具足夠知能之專人擔任檢查人員。檢查時應確實填寫自動檢查紀錄表，並留存紀錄3年以供備查。
- 九、除職業安全衛生管理辦法相關規定及本辦法之規定外，各工作場所亦可依各自特性增訂其他檢查項目，例如：個人安全衛生防護器具檢查表、辦公室一般環境安全衛生檢查表等。
- 十、各場所若有檢查不合格或異常情形，應立即通報主管或工作場所負責人確實採取適當措施並予以改善。若狀況無法立即改善或有立即危險之虞，則應落實於明顯之處掛牌告示停用或以警戒線隔離。
- 十一、若檢查之異常狀況有發生災害之虞，應立即停工，使勞工退避至安全之處，並依本公司「緊急應變管理辦法」進行通報。
- 十二、工作場所機械、設備、器具、或作業變更時，應立即進行自動檢查表單之修正，並重新執行自動檢查。
- 十三、職業安全衛生管理單位（或人員），每年第四季應透過稽核的方式，依當年度的「年度自動檢查計畫表」來確認各單位是否確實執行自動檢查，並就不符合部分提出改善建議，以方便後續實際改善之執行。
- 十四、其他自動檢查相關措施
 - (一) 專業技術事項之安全衛生定期檢查、設備合格檢查應按時檢查，危險性機械、設備應委請（代）檢查機構，經檢查合格取得合格證後才能使用。使用超過規定期間者，非經再檢查合格不得繼續使用。

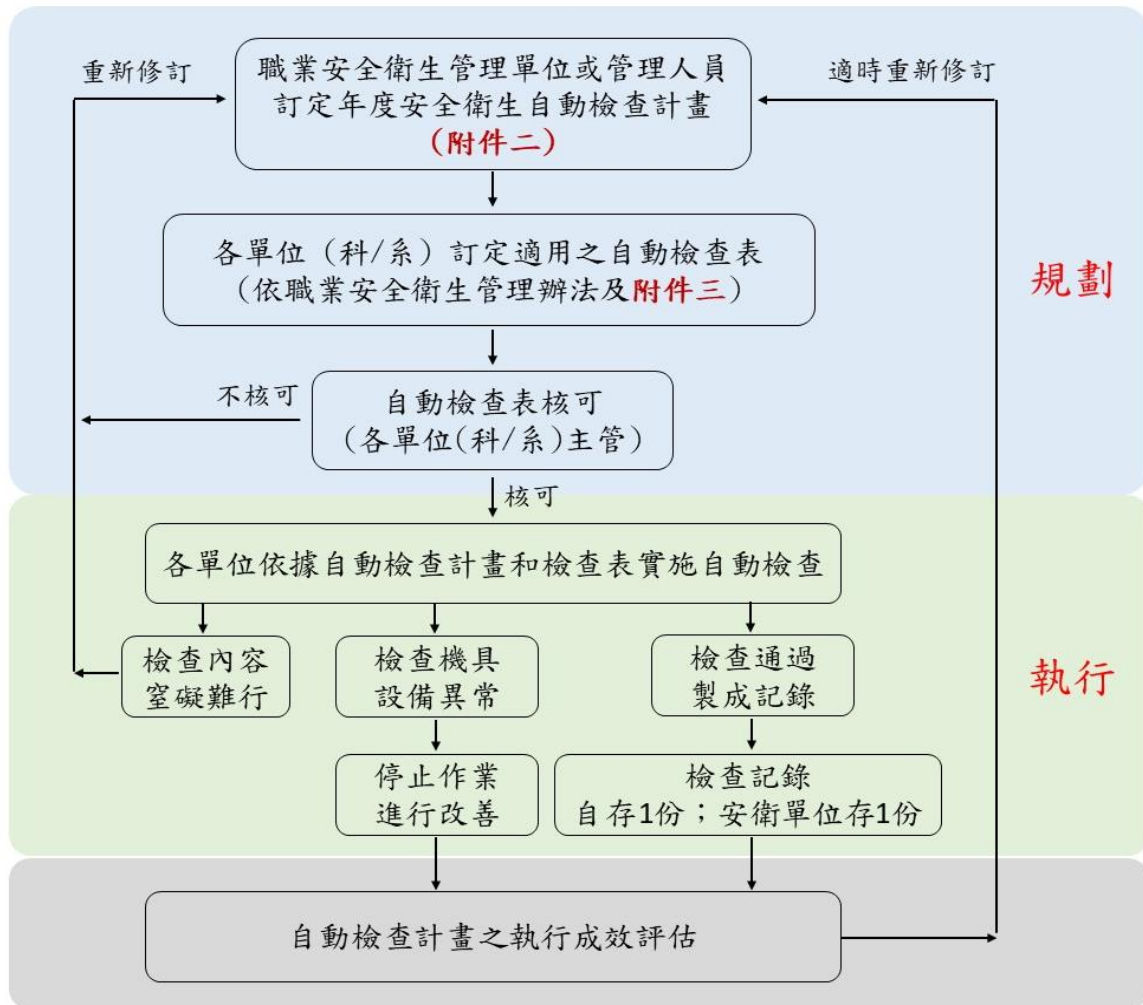
10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

- (二) 學校以其事業之全部或部分交付承攬或再承攬時，如該承攬人使用之機械、設備或器具係由學校提供，該機械、設備或器具應由原事業單位實施定期檢查及重點檢查。前項定期檢查及重點檢查於有必要時得由承攬人或再承攬人會同實施。
- (三) 前項之定期檢查及重點檢查如承攬人或再承攬人具有實施之能力時，得以書面約定由承攬人或再承攬人自行為之。
- (四) 學校承租、承借機械、設備或器具供校內使用者，應對機械、設備或器具實施自動檢查。
- (五) 前項自動檢查之定期檢查及重點檢查，於學校承租、承借機械、設備或器具時，得以書面約定由出租、出借人為之。

陸、實施及修正

本管理辦法經職業安全衛生委員會議通過，陳校長核定後公告實施，修正時亦同。

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法



圖一、本校自動檢查管理流程圖

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表目錄

附表 1、職業安全衛生管理辦法所訂自動檢查實施週期及參考法條之條號	7
附表 2、年度自動檢查計畫表（空白範例）	8
附表 2、年度自動檢查計畫表（學務處範例）	9
附表 2、年度自動檢查計畫表（總務處範例）	10
附表 2、年度自動檢查計畫表（教務處範例）	11
附表 2、年度自動檢查計畫表（教師專管範例）	12
附表 3、定期自動檢查表（空白範例）	13
附表 4、作業檢點表（空白範例）	14
附表 5、化學實驗室設備-每月自動檢查紀錄表	15
附表 6、小型鍋爐(瓦斯加熱式)-每年定期檢查表	16
附表 7、高低壓電氣設備-每月定期檢查表	17
附表 8、小型壓力容器(滅菌釜)-每年定期檢查表	18
附表 9、高壓氣體容器(氣體鋼瓶)每年定期自動檢查表	19
附表 10、高壓氣體容器(氣體鋼瓶)每日作業前作業檢點表	20
附表 11、空壓機每年自動檢查表	21
附表 12、木工用圓盤鋸每年定期自動檢查表	22
附表 13、木工用圓盤鋸每日作業前作業檢點表	23
附表 14、有機溶劑作業每日作業前作業檢點表	24
附表 15、特定化學物質作業每日作業前作業檢點表	25
附表 16、危害性化學物品作業每日作業前作業檢點表	26
附表 17、局部排氣裝置每年定期自動檢查表	27
附表 18、局部排氣裝置重點檢查表（初次使用、拆卸、改裝或修理後）	28
附表 19、研磨機每日作業前作業檢點表	29
附表 20、攪拌機每日作業前作業檢點表	30
附表 21、技工友工具每年定期自動檢查表	31
附表 22、急救箱每年定期自動檢查表	32
附表 23、安全櫃防護用具每月自動檢查表	33

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 1、職業安全衛生管理辦法所訂自動檢查實施週期及參考法條之條號

	列管檢查		整體檢查		定期檢查				作業檢點		重點檢查
	竣工(使用)檢查	定期檢查	每3年	每年	每2年	每年	每3月	每月	每日作業前	特殊狀況後	初使用或改裝修理後
乾燥設備						27					
高壓電氣設備						30					
低壓電氣設備						31					
小型鍋爐						34					
小型壓力容器						36					
高壓氣體容器	要	依規定						33	64		
局部排氣裝置						40					47
吹吸型換氣裝置						40					
有機溶劑作業、鉛作業、四烷基鉛作業、特定化學物質作業、粉塵作業									69		

- 列管檢查依據「危險性機械及設備安全檢查規則」
- 自動檢查依據「職業安全衛生管理辦法」

附表 2、年度自動檢查計畫表 (空白範例)

基隆女中 _____ 年度自動檢查計畫表(範例)

單位名稱 (科/處/室):

機械/設備/器具或作業名稱 (設置位置)	檢查項目	實施頻率及預訂實施月份或日期	備註
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	

說明：1. 本年度自動檢查計畫表以科/處/室為單位，一個單位一份。

2. 本表不敷使用時，請自行影印

3. 本表內容為參考例，實際情形請依年度執行紀錄為準

附表 2、年度自動檢查計畫表 (學務處)

基隆女中 _____ 年度自動檢查計畫表(範例)

單位名稱 (科/處/室)：學務處

機械/設備/器具或作業名稱 (設置位置)	檢查項目	實施頻率及預訂實施月份或日期	備註
瓦斯熱水加熱器 游泳池機房	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：每年	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：7月	
急救用氧氣小型鋼瓶(4公升內) 游泳池岸旁	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：每年	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：7月	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	

說明：1. 本年度自動檢查計畫表以科/處/室為單位，一個單位一份。

2. 本表不敷使用時，請自行影印

3. 本表內容為參考範例，實際情形請依當年度執行紀錄為準

附表 2、年度自動檢查計畫表 (總務處)

基隆女中_____年度自動檢查計畫表(範例)

單位名稱 (科/處/室)：總務處

機械/設備/器具或作業名稱 (設置位置)	檢查項目	實施頻率及預訂實施月份或日期	備註
高低壓電氣設備	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：每月	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：1-12 月	
新教學樓電梯	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：每月	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：1-12 月	
科學館電梯	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：每月	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：1-12 月	
技工友工具	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：每年	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：8 月	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查	實施頻率：	
	<input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	預訂實施月份：	

說明：1. 本年度自動檢查計畫表以科/處/室為單位，一個單位一份。

2. 本表不敷使用時，請自行影印

3. 本表內容為參考範例，實際情形請依當年度執行紀錄為準

附表 2、年度自動檢查計畫表 (教務處)

基隆女中 _____ 年度自動檢查計畫表(範例)

單位名稱 (科/處/室)：教務處設備組

機械/設備/器具或作業名稱 (設置位置)	檢查項目	實施頻率及預訂實施月份或日期	備註
乾燥設備烘箱 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：依規定每年 預訂實施月份：—	<u>目前故 障</u>
局部排氣裝置 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：7月	
實驗室設備 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每月 預訂實施月份：1-12月	
危害性化學品作業 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每月 預訂實施月份：1-12月	
特定化學物質作業 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每月 預訂實施月份：1-12月	
有機溶劑作業 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每月 預訂實施月份：1-12月	
小型壓力容器(滅菌釜) 探究實作教室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：7月	
急救箱 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：7月	
安全櫃防護用具 化學實驗室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每月 預訂實施月份：	<u>另收錄 於「個 人防護 具」</u>

說明：1. 本年度自動檢查計畫表以科/處/室為單位，一個單位一份。

2. 本表不敷使用時，請自行影印

3. 本表內容為參考例，實際情形請依當年度執行紀錄為準

附表 2、年度自動檢查計畫表 (教師專管)

基隆女中 _____ 年度自動檢查計畫表(範例)

單位名稱 (科, 教師專管): 生活科技科 / 家政科

機械/設備/器具或作業名稱 (設置位置)	檢查項目	實施頻率及預訂實施月份或日期	備註
木材加工鋸 生活科技教室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input checked="" type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：—	
研磨機 生活科技教室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input checked="" type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
攪拌機 烹飪教室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input checked="" type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：	
急救箱 家政教室 / 烹飪教室	<input checked="" type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率：每年 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	
	<input type="checkbox"/> 定期檢查 <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點	實施頻率： 預訂實施月份：	

說明：1. 本年度自動檢查計畫表以科/處/室為單位，一個單位一份。

2. 本表不敷使用時，請自行影印

3. 本表內容為參考例，實際情形請依當年度執行紀錄為準

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 3、定期自動檢查表 (空白範例)

基隆女中○○○○(單位名稱)○○○○(機械/設備名稱) ○○(週期)自動檢查表

工作場所位置：

工作場所名稱：

規定檢查頻率：

檢查日期： 年 月 日

檢查項目	檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
			正常	異常	
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
		目視/實測			
建議改善事項：					

無該項目請於檢查結果欄註明：無

檢查人員：

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 4、作業檢點表 (空白範例)

基隆女中 ○○(單位名稱) ○○(作業/機械/設備名稱) ○○(週期)作業檢點表

工作場所位置：

工作場所名稱：

檢查月份：

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.																															
2.																															
3.																															
4.																															
5.																															
6.																															
7.																															
8.																															
9.																															
10.																															
檢查人員簽章																															
備註																															

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 5、化學實驗室設備-每月自動檢查紀錄表

基隆女中教務處 化學實驗室設備-每月自動檢查紀錄表

檢查日期： 年 月 日

檢查項目	檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
			正常	異常	
1. 緊急淋浴設備	是否供水、水質正常？	目視/實測			
2. 固定滅火裝置	是否滅火器 4 個、逃生防火毯 4 張、防火砂 1 袋在固定位置？	目視/實測			
3. 指示牌	是否有緊急淋浴設備標示、消防滅火標示、廢棄物處理貯存之容器標示？	目視/實測			
4. 固定用裝置	是否有損傷或脫落？	目視/實測			
5. 廢棄物處理貯存區	是否離熱源、不易傾倒、不阻礙走道及保持清潔完整？	目視/實測			
建議改善事項：					

無該項目請於檢查結果欄註明：無

檢查人員：

作業場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 6、小型鍋爐(瓦斯加熱式)-每年定期檢查表

基隆女中學務處 小型鍋爐(瓦斯加熱式)-每年定期檢查表含保養紀錄

場所位置：游泳池地下室機房

檢查日期： 年 月 日

規格型號：泳池瓦斯加熱器 500 型

正常 0 不正常 X 檢修後正常 OK 需更換新品 V

瓦斯鍋爐	功能檢查結果				備註
	正 常	不 正 常	檢修後正常	需更換新品	
熱水鍋爐定期保養項目					
一、機體外表清理					
二、檢查保溫狀況及維護					
三、檢查、調整燃燒狀況及維護					
(1)瓦斯噴嘴清理					
(2)火盤清理					
(3)瓦斯壓力調整					
(4)瓦斯測漏					
四、排煙狀況檢視及調整					
(1)燃燒狀況檢視與調整					
(2)風量調節					
(3)廢氣排放檢查					
五、安全閥檢查					
(1)測漏					
(2)試排放					
六、熱交換器檢查					
(1)水管鱗片清理					
(2)焊接部分檢漏					
七、鍋爐控制元件之檢查維護					
(1)可調式溫度控制器					
(2)超高溫溫度控制器					
(3)水流開關					
(4)控制電腦					
(5)母火感應裝置檢測					
(6)其他附屬控制器					
八、附屬設備之檢查與維護					
(1)循環泵浦					
(2)迴水循環泵浦					
(3)迴水溫度控制器					
(4)自動釋氣閥					
九、機房內安全檢視及清理					
顧客簽章：	檢查人員簽章：				

附表 7、高低壓電氣設備-每月定期檢查表

基隆女中總務處 高低壓電氣設備-每月定期檢查表

場所位置：本校總站／分站（請圈選）

客戶：_____ 電話：2935-6768 (代表號)
巡檢日期： 年 月 日

巡 檢 事 項																								
1. 屋外線路	架空線路弛度 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 過低 橫 擔 木 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 腐蝕 <input type="checkbox"/> 傾斜 拉 線 礙 子 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 破損 <input type="checkbox"/> 異聲	9. 高壓配電盤	_____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A																					
2. 母線及支持礙子	支 持 礙 子 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 破損 <input type="checkbox"/> 異聲 母 線 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 接續不良 避 雷 器 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 引線脫落 <input type="checkbox"/> 劣化	10. 低壓配電盤	_____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A																					
3. 斷路器開關	套 管 礙 子 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 電暈異聲 <input type="checkbox"/> 破劣 消弧室 (LBS) <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 外觀劣化 <input type="checkbox"/> 異狀 上 下 段 引 線 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 接續不良 <input type="checkbox"/> 脫落		_____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A _____ 盤 _____ A																					
4. 電力電纜	電 纜 頭 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 被覆劣化異聲 接 續 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不良	11. 變壓器	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 20%;">容 量</th> <th style="width: 20%;">溫 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NO 1 _____</td> <td>_____ KVA</td> <td>_____ °C</td> </tr> <tr> <td>NO 2 _____</td> <td>_____ KVA</td> <td>_____ °C</td> </tr> <tr> <td>NO 3 _____</td> <td>_____ KVA</td> <td>_____ °C</td> </tr> <tr> <td>NO 4 _____</td> <td>_____ KVA</td> <td>_____ °C</td> </tr> <tr> <td>NO 5 _____</td> <td>_____ KVA</td> <td>_____ °C</td> </tr> <tr> <td>NO 6 _____</td> <td>_____ KVA</td> <td>_____ °C</td> </tr> </tbody> </table>		容 量	溫 度	NO 1 _____	_____ KVA	_____ °C	NO 2 _____	_____ KVA	_____ °C	NO 3 _____	_____ KVA	_____ °C	NO 4 _____	_____ KVA	_____ °C	NO 5 _____	_____ KVA	_____ °C	NO 6 _____	_____ KVA	_____ °C
	容 量			溫 度																				
NO 1 _____	_____ KVA			_____ °C																				
NO 2 _____	_____ KVA	_____ °C																						
NO 3 _____	_____ KVA	_____ °C																						
NO 4 _____	_____ KVA	_____ °C																						
NO 5 _____	_____ KVA	_____ °C																						
NO 6 _____	_____ KVA	_____ °C																						
5. 進相電容器	引 線 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 接續不良 外 觀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 漏油	12. 用電場所	通風設備 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 不良 週 圍 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 堆積雜物 變 電 室 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 滲水 室 溫 <input type="checkbox"/> _____ °C																					
6. 變壓器	套 管 引 線 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 接續不良脫落 溫度計、油量表 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 <input type="checkbox"/> 破損 油 溫 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 過高 油 量 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不足 外 觀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 漏油污損																							
7. 低壓開關	受 電 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異狀 螺 絲 引 線 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 鬆動																							
8. 保護電暉指示儀表示燈	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不良 指示儀表示 <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不良 指示燈 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 燒毀																							
記錄時間	時 分			最高需量時間 07	電表倍數 08																			
最高需量日期 06				尖峰需量值 11	無效指數																			
尖峰用電指數 10		離峰需量值 19	機械式指數																					
離峰用電指數 18																								
意見	客戶簽章：_____																							

主管審核：

巡檢員：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 8、小型壓力容器(滅菌釜)-每年定期檢查表

基隆女中教務處 小型壓力容器(滅菌釜)-每年定期檢查表

場所位置：科學館二樓－探究實作教室

檢查日期： 年 月 日

項次	檢查項目	檢 查 部 分	檢查方法	檢查結果	檢查結果說明(打X者)及應採取之改善措施
一	容器本體	1.本體無損傷	目視		
		2.鍋蓋鎖定裝置完整無鬆動	手動測試		
		3.表面油漆無脫落	目視		
		4.鍋蓋外觀是否變形、裂縫	目視		
		5.門墊圈有無洩漏現象	運轉測試		
		6.上鎖時鍋蓋是否無法開啟	手動測試		
二	自動控制裝置	1.各自動裝置應保持堪用功能	操作		
三	附屬裝置	1.管線無損傷或洩漏	運轉測試		
		2.各旋閥無損傷或洩漏	目視		
		4.壓力表正常堪用	運轉測試		
		5.溫度表正常堪用	檢點		
		6.溫度控制裝置運作正常	運轉測試		
		7.已明顯標示最高使用壓力與溫度	目視		
		8.進出口是否正常進氣排氣	目視		
		9.電源線是否良好	目視		
		四	作業環境	1.通道無阻塞	檢點
五	其他	1.取物用耐熱手套是否損傷	目視		
說明	一. 依「職業安全衛生管理辦法」第 36 條規定辦理，每年定期檢查一次，紀錄保存三年。 二. 檢查結果欄：正常(√)，異常須送修或改善(x)，無此項(—)。 三. 打X者，請填寫檢查結果說明及應採取之改善措施。				

檢查人員：

場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 9、高壓氣體容器(氣體鋼瓶)每年定期自動檢查表

基隆女中學務處 高壓氣體容器(氣體鋼瓶)每年定期自動檢查表

工作場所位置：

工作場所名稱：

鋼瓶編號：

氣體名稱：

規定檢查頻率：每年

檢查日期： 年 月 日

檢查項目	檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
			正常	異常	
1. 外觀	是否損傷、腐蝕、裂痕	目視檢查			
2. 閥、旋塞	是否有洩漏情形	目視檢查			
3. 鋼瓶使用年限	是否在使用年限內	目視檢查			
4. 閥門接合處	是否洩漏及損壞	目視檢查			
5. 固定用裝置	是否脫落、損耗情形	目視檢查			
6. 指示牌	是否掛有禁動牌或嚴禁煙火	目視檢查			
7. 鋼瓶內容物名稱	是否貼標示內容物名稱	目視檢查			
8. 放置處	是否遠離火源及陽光照射處	目視檢查			
建議改善事項：					

檢查人員：

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 10、高壓氣體容器(氣體鋼瓶)每日作業前作業檢點表

基隆女中學務處 高壓氣體容器(氣體鋼瓶) 每日作業前作業檢點表

工作場所位置：_____											工作場所名稱：_____											檢查月份： 年 月																						
鋼瓶編號：											氣體名稱：																																	
檢點項目		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31												
1	是否有固定																																											
2	內容物名稱是否有明顯標示 (依危害通識規則規定)																																											
3	閥門是否正常、是否無洩漏																																											
4	高壓皮管是否無損壞、龜裂																																											
5	皮管是否有管夾固定																																											
6	實瓶、空瓶是否確實分區存放																																											
7	空瓶處理情況是否良好																																											
8	備用氣體鋼瓶(實瓶)儲放情況是否良好、鋼瓶頭是否蓋緊防護罩蓋。																																											
9	是否置于陰涼非陽光直射處																																											
備註	1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 69 條及「高壓氣體勞工安全規則」第 233 條辦理。 2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如無此項檢點項目請以"—"示之。 3. 表格保存三年。 4. 每月檢查完後，請妥善留存，以供職業安全衛生管理單位或管理人員稽核檢視。																																											

工作場所負責人：

單位主管：

附表 11、空壓機每年自動檢查表

基隆女中學務處 空壓機每年定期自動檢查表

工作場所位置：

工作場所名稱：

檢查週期：每年

檢查日期： 年 月 日

檢查項目	檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
			正常	異常	
1. 儲氣槽胴身外觀	是否有顯著損傷、裂痕、變形及腐蝕	目視			
	蓋、凸緣等有否異常	目視			
	閥、旋塞等有否異常	實測			
	安全閥之性能有否異常	實測			
	壓力錶之性能有否異常	目視			
	排水閥是否堪用、堵塞	實測			
2. 空壓機	是否有異常振動、異常聲音、或異常發熱	實測			
	達到設定壓力是否自動停止運轉	實測			
	電路、開關是否功能正常	實測			
	電線及帶電端子包覆是否完整	目視			
	有捲夾危害之虞(傳動皮帶等)的部分是否有足夠防護	目視			
	皮帶有無過於鬆動	實測			
	潤滑油油位是否有異常	實測			
	過濾器動作是否正常、破裂、漏洩	實測			
	接地是否正常	目視			
	進氣濾清器是否嚴重積塵	目視			
其他					
建議改善事項：					

無該項目請於檢查結果欄註明：無

檢查人員：

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 12、木工用圓盤鋸每年定期自動檢查表

基隆女中 木工用圓盤鋸每年定期自動檢查表

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：生活科技教室

檢查週期：每年

檢查日期： 年 月 日

檢查項目	檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
			正常	異常	
1.制動器	煞車功能是否正常	實測			
2.鋸齒接觸預防裝置(護罩)	是否有破損、鬆脫等異樣	目視			
3.反撥預防裝置	是否有破損、鬆脫等異樣	目視			
4.圓鋸	鋸片鋸齒是否有斷裂缺齒	目視			
	運轉時是否有異音或晃動	實測			
5.緊急停止裝置	作動是否正常	實測			
6.電路及接頭線路	是否有帶電端子裸露	目視			
	配線絕緣是否有破損	目視			
7.安全標示	應穿戴防護用具之標示是否正確張貼	目視			
	禁止配戴手套標示是否正確張貼	目視			
其他					

無該項目請於檢查結果欄註明：無

檢查人員：

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 13、木工用圓盤鋸每日作業前作業檢點表

基隆女中 木工用圓盤鋸每日作業前作業檢點表

作業場所位置：	作業場所名稱：										檢查月份：								木工用圓盤鋸編號：													
檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1. 作業前空轉 1 分鐘測試是否有異常																																
2. 測試緊急停止裝置功能及動作是否正常																																
3. 檢視護罩是否有損傷或異狀																																
4. 檢視反撥預防裝置是否牢固																																
5. 檢視圓鋸片是否有損傷斷裂																																
6. 各電路及接頭線路是否有絕緣破損或接頭鬆脫																																
7. 皮帶是否有損傷或過鬆																																
8. 個人防護具配帶安全標示是否正確張貼																																
9. 禁用手套標示是否正確張貼																																
檢查人員簽章																																
備註	檢查結果：良好者打「✓」；異常者打「×」並在「備註」欄內註明。																															

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 14、有機溶劑作業每日作業前作業檢點表

基隆女中教務處 有機溶劑作業 每日作業前作業檢點表

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：化學實驗室

檢查月份：

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. 勞工是否以不適當的作業方式進行作業，而導致有機溶劑逸散至空氣中。																															
2. 作業前是否已實施通風換氣																															
3. 作業場所所設置通風設備是否能維持其有效性能																															
4. 勞工是否使用適當之個人防護器具																															
5. 作業場所是否有置放安全資料表																															
6. 作業場所盛裝溶劑之容器是否皆有 GHS 的標示。																															
7. 作業場所是否有公告使用有機溶劑應注意事項																															
8.																															
檢查人員簽章																															
備註	檢查結果：良好者打「✓」；異常者打「×」並在「備註」欄內註明。																														

工作場所負責人：

單位主管：

1. 依「有機溶劑中毒預防規則」第 18 條及「職業安全衛生管理辦法」第 69 條第 1 項辦理。
2. 檢查結果：正常打✓，異常打×，如無此項檢點項目請以"—"示之。
3. 每月一次，表格保存三年。

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 15、特定化學物質作業每日作業前作業檢點表

基隆女中教務處 特定化學物質作業 每日作業前作業檢點表

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：化學實驗室

檢查月份：

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. 警報裝置之性能是否良好																															
2. 除卻危害之必要藥劑、器具是否備妥																															
3. 避難梯是否設置兩處且其中一處至於室外																															
4. 避難梯是否保持通暢無阻																															
5. 洗眼、沐浴、嗽口、更衣及洗衣或緊急沖淋等設備是否均已設置且隨時可用狀況																															
6. 是否發給每位特化作業勞工合格有效之呼吸護具、防護眼鏡、防護衣、防護手套、防護鞋及塗敷劑																															
7. 上列防護具是否均保持其性能及清潔																															
8. 整體換氣及裝置氣罩、導管、排氣機及空氣清靜裝置腐蝕、凹凸或其他損害之狀況及程度																															
9. 整體換氣裝置之排氣機是否故障																															
10. 密閉設備之內面及外面有否顯著損壞、變形及腐蝕																															
11. 安全閥及緊急遮斷裝置與其他安全裝置之性能是否良好																															
12. 作業場所是否於明顯易見處置放安全資料表及危害性化學品清單																															
檢查人員																															

工作場所負責人：

單位主管：

1. 「職業安全衛生管理辦法」第 69 條第 4 項辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打x，如無此項檢點項目請以"—"示之。
3. 每月一次，表格保存三年。

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 16、危害性化學物品作業每日作業前作業檢點表

基隆女中教務處 危害性化學物品作業 每日作業前作業檢點表

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：化學實驗室

檢查月份：

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. 儲存場所是否遠離火源																															
2. 是否有標示嚴禁煙火																															
3. 危害性化學物品使用場所及容器險物是否依規定標示																															
4. 是否備置安全資料表																															
5. 反應器、管、槽有無接地																															
6. 電氣設備是否為防爆型式																															
7. 不相容危害性化學物品是否分別儲存																															
8. 危害性化學物品是否洩漏、翻倒、傾斜																															
9. 危害性化學物品是否放置陰暗通風處																															
10. 有機過氧化物是否遠離日照或金屬異物混入																															
檢查人員簽章																															
備註																															

工作場所負責人：

單位主管：

1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 72 條辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如無此項檢點項目請以"—"示之。
3. 每月一次，表格保存三年。

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 17、局部排氣裝置每年定期自動檢查表

基隆女中教務處 局部排氣裝置 每年定期自動檢查表

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：化學實驗室

檢查週期：每年

檢查日期：

檢查項目	檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
			正常	異常	
氣罩及導管	是否磨損、腐蝕、凹凸等	目視			
	是否有塵埃堆積其中	目視			
	是否有發出異音	實測			
	是否出現漏氣狀況	目視			
排氣機（含電動機）	是否磨損、腐蝕、凹凸等	目視			
	是否有塵埃堆積其中	目視			
	是否有發出異音	實測			
	傳動皮帶是否鬆弛或損傷	目視			
	傳動輪是否有損傷	目視			
	吸/排氣能力是否正常	實測 (發煙管、風速計)			建議風速為 <u>0.5m/s</u> 以上
導管附屬設施 (測定孔、清潔孔、調節閥等)	是否牢固、鏽蝕、損壞等	目視			
其他					
建議改善事項：					

無該項目請於檢查結果欄註明：無

檢查人員：

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 18、局部排氣裝置重點檢查表 (初次使用、拆卸、改裝或修理後)

基隆女中教務處 局部排氣裝置 重點檢查表

※本表適用於局部排氣裝置初次使用、拆卸、改裝或修理後應辦理之重點檢查

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：化學實驗室

檢查日期：

檢查重點	檢查方法	檢查結果		改善措施
		正常	異常	
導管或排氣機是否有粉塵堆積	目視			
導管接合部分是否有磨損、腐蝕、凹凸等 (含附屬設施：測定孔、清潔孔、調節閥等)	目視			
導管接合部分是否漏氣 (含附屬設施：測定孔、清潔孔、調節閥等)	實測 (靜壓檢測)			
局部排氣裝置之吸/排氣能力	實測 (發煙管、熱線式風速計)			建議風速為 <u>0.5m/s</u> 以上
其他				
建議改善事項：				

無該項目請於檢查結果欄註明：無

檢查人員：

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 19、研磨機每日作業前作業檢點表

基隆女中 研磨機 每日作業前作業檢點表

工作場所位置：科學館二樓

工作場所名稱：生活科技教室

研磨機編號：

檢查月份：

檢查人員：

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. 作業開始前運轉一分鐘																															
2. 不得使用手套的標示是否明顯張貼																															
3. 護罩、擋板、舌板、工作支架是否完整																															
4. 砂輪或研磨輪有無裂痕或破裂																															
5. 機台及馬達是否接地																															
6. 緊急停止裝置是否運作正常																															
7. 配線絕緣是否完整																															
檢查人員簽章																															
備註	檢查結果：良好者打「✓」；異常者打「×」並在「備註」欄內註明。																														

工作場所負責人：

單位主管：

附表 20、攪拌機每日作業前作業檢點表

基隆女中 烹飪教室 攪拌機 每日作業前作業檢點表

工作場所位置：烹飪教室

工作場所名稱：烹飪教室

攪拌機編號：

檢查月份：

檢查人員：

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. 攪拌槽體、攪拌扇/鈎/葉是否有損傷																															
2. 鎖定攪拌扇/鈎/葉時是否緊實無晃動的情況																															
3. 安全護圍是否妥善安裝																															
4. 機殼是否有接地																															
5. 是否安裝漏電斷路器																															
6. 試運轉是否有異音或不正常震動																															
7. 安全護圍的安全互鎖裝置作動是否正常																															
8. 緊急停止裝置是否作動正常																															
9. 互鎖裝置或緊急停止裝置是否維持清潔																															
10. 配線是否絕緣完整																															
檢查人員簽章																															
備註	檢查結果：良好者打「✓」；異常者打「×」並在「備註」欄內註明。																														

工作場所負責人：

單位主管：

10.國立基隆女子高級中學 自動檢查管理辦法

附表 21、技工友工具每年定期自動檢查表

基隆女中總務處 技工友工具 每年定期自動檢查表

檢查項目	檢查(保管)數量 (台)	檢查方法 (目視/實測)	檢查結果 (正常/異常)	嚴重性及風險分析 (如有危害因素時，請 敘述之)	建議改善 措施
割草機		目視/實測	正常/異常		
電 鑽		目視/實測	正常/異常		
手持砂輪機		目視/實測	正常/異常		
電動起子		目視/實測	正常/異常		

檢查日期： 年 月 日

檢查人員簽章：

單位主管簽章：

附表 22、急救箱每年定期自動檢查表

基隆女中 急救箱 每半年定期自動檢查表

作業場所位置(含實驗室名稱)：_____實驗室 或_____場所			急救箱定期自動檢查表											檢查週期:每六個月一次		
項次	名稱	數量	檢查日期 檢查方式	檢查結果(檢查結果正常狀態打√，異常狀態打X)											改善措施	
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
1	優碘(優碘棉片)	4-12 片	目視													
2	生理食鹽水(10ml)	5-10 瓶	目視													
3	滅菌棉支	2 包	目視													
4	滅菌紗布(三吋)	2 包	目視													
5	OK 繃	2 包	目視													
6	透氣膠帶	1 捲	目視													
7	鈍頭剪刀	1 支	目視													
8	繃帶	1 捲	目視													
9	燙傷藥膏	1 條	目視													
10																
11																
12																
13																
14																
15																
檢核人員																

依據「勞工保護規則」，急救藥品與器材，應置於適當固定處所，至少每六個月定期檢查並保持清潔。對於被污染或失效之物品，應隨時予以更換及補充。

- 各單位得視現場情況自行增減或修訂其項目且應詳實記錄。如:使用氫氟酸HF的實驗室，需備葡萄糖酸鈣軟膏。
- 急救箱平時應放置於陰涼、乾燥、不易接觸化學品、易拿取方便的固定位置。
- 每種物品標示保存期限，對於被污染或過期失效之藥品及器材，應予以更換及補充。
- 依據「勞工健康保護規則」第 9、13 條，並資料保存年限三年。

工作場所負責人：

單位主管：

附表 23、安全櫃防護用具每月自動檢查表

基隆女中教務處 安全櫃防護用具 每月定期自動檢查表

單位： 化學教室

場所位置：科學館 2 樓

檢查日期： 年 月 日

防護用具名稱	單位	保管數量	檢查方法 (目視/實測)	檢 查 結 果			改善措施
				正常數量	保養數量	損壞數量	
CPR 人工呼吸口罩	付	2	目視				
安全帽	個	2	目視				
安全面罩	個	2	目視				
C 級安全防護衣、鞋	件	2	目視				
安全眼鏡	付	2	目視				
隨身氧氣瓶	個	2	目視				
耐酸手套	雙	2	目視				
耐熱手套	雙	2	目視				
化學廢棄物處理袋	袋	1	目視				
防毒口罩	個	2	目視				
逃生防火毯	個	2	目視				
化學防護包	個	2	目視				
保健箱	箱	1	目視				
吸液索(增)	包	1	目視				
吸液棉(增)	盒	1	目視				

檢查人員：

場所負責人：

單位主管：

- 1.依「職業安全衛生設施規則」第 277 條辦理。
- 2.檢查結果：正常打√，異常打×，如無此項檢點項目請以” —” 示之。
- 3.表格保存三年。
- 4.每月檢查完後，送一份至總務處或管理人員彙整備查。