

電子郵件帳號申請表					
文件編號	KLGSH-ISMS-D-029	機密等級	敏感	版次	1.0

紀錄編號：_____

填表日期：_____年____月____日

申請人資料（請確實填寫，不可空白，否則不予受理）：

中文姓名：_____辦公室分機：_____（學生空白即可）

服務單位：_____（例如：教務處教學組；無行政職者，導師請填學務處；其他請填教務處；學生請寫：班級座號，例如：10101）

職稱（科別）：_____（例如：國文科、英文科、數學科、自然科物理、社會科地理、藝能科體育…等；學生空白即可）

申請項目（二選一）：☐新申請帳號 ☐重新設定密碼

注意事項：

- ✧ 申請帳號請親自至資訊組辦理。已申請者不得重複申請。
- ✧ 帳號、密碼請熟記並妥善保管。基於個資保護原則，資訊組無法協助查詢帳號與密碼。
- ✧ 離職時，會將帳號移除。

申請人應遵守下列使用規定：

- ✧ 帳號僅限本人使用，不得借予他人。如經資訊組查覺有借用情形，則立即停止該帳號的使用權，往後亦不得再申請。
- ✧ 申請者須遵守台灣學術網路使用規範。
- ✧ 其他未盡事宜，悉依現行法令規定辦理。

申請帳號：_____

申請人電話：_____

申請人簽章：_____

單位主管簽章：_____

資訊組簽章：

收件日期：_____

E-mail Address 為：【帳號@gml.klgsh.kl.edu.tw】；每個人有 100MB 的空間。

預設密碼為：12345678，第 1 次使用時請修改密碼。

忘記密碼時，請致電資訊組#710 協助重置密碼。